

Jaarverslag 2014



*Salvatoriaanse
Hulpactie vzw*

Inhoud

1	Voorwoord	3
2	In een oogopslag	4
3	Doelstelling, beleid & strategie	5
3.1.	Geschiedenis	5
3.2.	Groepsstructuur	6
3.3.	Algemene doelstelling	6
3.4.	Missie	6
3.5.	Visie	6
3.6.	Doelstellingen, actiepunten 2014	7
3.7.	SWOT-analyse	9
3.8.	Kerncompetenties	9
3.9.	Risico's	10
4	Governance & organisatie	11
4.1.	Organigram	11
4.2.	Organisatiestructuur	11
4.3.	Werking	13
4.4.	Externe Controle	16
4.5.	Samenwerkingsverbanden	16
5	Fondsenwerving	17
5.1.	Doelstelling fondsenwervingsbeleid	17
5.2.	Realisatie, evaluatie en risico's fondsenwervingsbeleid	17
5.3.	Gedragscodes	20
6	Financiële resultaten	20
6.1.	Toelichting financiële gegevens	21
6.2.	Verschillenanalyse	23
6.3.	Kasstroomoverzicht	24
6.4.	Overzicht inkomsten	25
6.5.	Overzicht bestedingen	26
6.6.	Financiële ratio's	26
6.7.	Beleid betreffende eigen vermogen	27
7	Niet-financiële resultaten	28
7.1.	Activiteiten	28
7.2.	Projecten	31
7.2.1.	<i>Omgevingsanalyse</i>	31
7.2.2.	<i>Gesteunde projecten</i>	32
7.2.3.	<i>Impact</i>	44
7.2.4.	<i>Controle</i>	45
7.2.5.	<i>Resultaten en risico's</i>	46
7.3.	Adoptie	47
7.3.1.	<i>Omgevingsanalyse</i>	47
7.3.2.	<i>Impact</i>	47
7.3.3.	<i>Controle</i>	48
7.3.4.	<i>Resultaten en risico's</i>	49
7.4.	Voorbestemde giften	50
7.5.	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	50
7.6.	Personeelsbeleid	51
7.7.	Milieu	51

7.8.	Leer en verbeterpunten	51
8	Toekomstinformatie	52
8.1.	Begroting 2015	52
8.2.	Doelstellingen en actiepunten 2015	53
8.3.	Besteding projecten 2015.....	53
8.4.	Beleidsplan + meerjaren begroting.....	53
9	Communicatie met belanghebbenden.....	54
9.1.	Algemeen	54
9.2.	Donateurs.....	55
9.3.	Tussenpersonen adoptie en voorbestemde giften	55
9.4.	Projectaanvragers	56
9.5.	Media	56
9.6.	Reclame	57
9.7.	Relevante kengetallen.....	57
9.8.	Leer- en verbeterpunten.....	57
10	Mededeling Raad van Bestuur.....	57
11	Jaarrekening	60

1 Voorwoord

Met trots presenteert de Salvatoriaanse Hulpactie haar jaarverslag. Trots op de trouwe donateurs, trots op de nieuwe donateurs die er toe bijdragen onze doelstellingen te verwezenlijken. Dankzij deze steun werden er projecten gefinancierd die er toe bijdragen om de levensomstandigheden in diverse dorpen, buurten en gemeenschappen te verbeteren. Dankzij projecten en financiële kinderadoptie kregen vele kinderen weer kans op onderwijs.

Met dit jaarverslag tonen we hoe we aan deze middelen besteed hebben, wat er dankzij uw steun verwezenlijkt werd.

Dit jaar was de Salvatoriaanse Hulpactie echt “een open huis”. Vele bezoekers kregen een

rondleiding over onze werking in de tentoonstellingsruimte. Verschillende project- en adoptieverantwoordelijken kwamen persoonlijk steun vragen of verslag uitbrengen. Een aantal nieuwe initiatieven kwamen kennis maken en informeren of een samenwerking mogelijk is.

Maar de medewerkers bleven niet enkel binnenshuis, op verplaatsing vertegenwoordigden ze de organisatie op diverse evenementen en voorstellingen.

Wilt u onze passie zien en horen, dan nodigen wij u graag uit voor een bezoekje aan onze tentoonstelling in de kantoren in België. De deur staat altijd voor u open, weliswaar na afspraak.



Welkom

Salvatoriaanse Hulpactie VZW
't Lo 47
3930 Hamont

e-mail: info@salvatorhulp.org
website: www.salvatorhulp.org

Tel. 011/ 44 58 21
Fax. 011/ 44 73 93

KBC BE24 4531 0183 5138
Swift KREDBEBB

2 In een oogopslag

Missie	De Salvatoriaanse Hulpactie ondersteunt projecten in de landen in het Zuiden om zo een structurele lotsverbetering te bekomen en een bijdrage te leveren aan de millenniumdoelen.				
Doelgroep	Analfabeten, armen, kinderen, jeugd, vrouwen, dorpsgemeenschappen, slachtoffers van natuurgeweld.				
Waar	Afrika, Azië, Midden- en Zuid-Amerika, Oost-Europa				
Pijlers	Financiële ondersteuning projecten Voorbestemde giften		Financiële Kinderadoptie		
Communicatie	Kwartaalblad	13.228 exemplaren			
	Tentoonstelling	304 bezoekers			
	Website	www.salvatorhulp.org			
	Facebook	www.facebook.com/SalvatoriaanseHulpactie			
	Linkedin	www.linkedin.com/company/salvatoriaanse-hulpactie			
	Twitter	www.twitter.com/salvatorhulp			
	Jaarverslag	beschikbaar op website			
Projecten	Projecten:	42	€ 404.125		
	Afgewerkt:	28 projecten		In progress: 14 projecten	
	<100 pers:	27 projecten		>100-<2500 pers: 8 projecten	
	>2500 pers:	7 projecten			
Adoptie	Adoptieouders :	613	€ 132.470		
	Nieuw: 10	Gestopt: 3	Vervangingen: 15		
Andre giften	Misintenties: € 9.910 Voorbestemde giften: € 176.989				
Registratie	Fiscale attesten: goedkeuring tot en met 2020				
Personeel	Bedienden 1,2 VTE				
Financiën		2014	Begroot 2014	2013	Begroot 2013
		€	€	€	€
	Bruto Marge	406.598	134.625	363.376	96.905
	Bedrijfswinst	-86.736	690	-46.405	-2.263
	Winst van het boekjaar	-69.362	1.240	-119.082	988

3 Doelstelling, beleid & strategie

3.1. Geschiedenis

In 1963 bracht pater *Theo Palmans* een bezoek aan zijn confraters in Carácas, Venezuela. Hij was zozeer onder de indruk van de ellende in de krottenwijken, de barrio's, dat hij besloot dat er iets aan gedaan moest worden. Hij wilde in België een organisatie opstarten met als doel "de levenssituatie van deze mensen te verbeteren." Dit vanuit de gedachte: *"Wij hebben het hier goed en kunnen onze rijkdom delen met de mensen die het veel slechter hebben"*.



Barrio's Anno 2014

Hij sprak daarvoor zijn confrater Pater *Frans Driessen* aan, een bewogen man met de gave om anderen te bezielen en enthousiast te maken. Pater Frans Driessen was daarom dan ook de geknipte persoon om dit werk aan te vatten. Daar ze beiden tot de Salvatoriaanse congregatie behoorden, (Salvator = heiland, redder, hulpverlener), werd de organisatie "Salvatoriaanse Hulpactie" genoemd.

De inzameling en hergebruik van tweedehands kleding is vanaf de jaren '60 een actiemiddel bij uitstek geweest van verenigingen met een goed doel, om geld in te zamelen. De eerste jaren brachten de mensen uit de omgeving en sympathisanten de kleding naar de Hulpactie.

Na verloop van tijd werden er ook huis-aan-huisinzamelingen in de omgeving van Hamont georganiseerd, dit groeide al snel uit tot de hele provincie Limburg. Kledingzakken werden in de verschillende gemeenten verspreid en nadien opgehaald. Deze kleding werd door vrijwilligers, meestal leden van plaatselijke verenigingen, gesorteerd. De vereniging, waarvan zij deel uitmaakten, ontving hiervoor een vergoeding.

Omdat het inzamelen van kleding op deze wijze een enorme groei kende, heeft men in december 1976 de zusterorganisatie "Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW" opgericht. Deze zou zich volledig focussen op het inzamelen van kleding terwijl, het accent van de Salvatoriaanse Hulpactie nu op fondsenwerving lag. De Raad van Bestuur van deze twee organisaties heeft dezelfde bestuursleden en zodanig is er een sterk verband tussen de twee organisaties.



Kledingcontainers

In 1981 besloten de leden van de Raad van Bestuur om voor onze Nederlandse weldoeners de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie op te starten. Dit had als voordeel voor de Nederlandse weldoeners dat zij bespaarden op bankkosten en dat de giften fiscaal aftrekbaar waren. Voor de Stichting zelf, was een Nederlandse vestiging noodzakelijk om vergunningen voor kledinginzamelingen te ontvangen en kledingcontainers op Nederlands grondgebied te plaatsen."

3.2. Groepsstructuur



3.3. Algemene doelstelling

De Salvatoriaanse Hulpactie heeft tot doel: *"ondersteunen van projecten van missionarissen, ontwikkelingswerk(st)ers in landen in ontwikkeling, landen in het Zuiden, ten behoeve van de plaatselijke bevolking. Daarbij denken we aan armoedebestrijding, gezondheidszorg, onderwijs en vorming, kortom de structurele lotsverbetering en de sociale mondigheid van de armste. Het accent ligt op kleinschaligheid, directe hulp in concrete noodsituaties, partnership, selfsupport en ondersteuning opleidingen voor inlandse priesters, religieuzen en ontwikkelingswerkers."*

3.4. Missie

Vanuit het christelijke gedachtegoed van de Salvorianen tracht de Salvatoriaanse Hulpactie de levensstandaard van de bewoners in de ontwikkelingslanden te verbeteren. Zij tracht haar fondsen te verwerven via giften.

De ontvangen giften worden besteed aan projecten of kinderadoptie, bepaald door de donateurs zelf. De leden van de Raad van Bestuur bepalen welke projecten met deze giften gefinancierd worden. De Salvatoriaanse Hulpactie geeft enkel financiële steun en voert dus zelf geen projecten uit. Zij heeft een aantal criteria en voorwaarden vastgelegd die de keuze van de projecten bepalen.

Daar er verschillende Salvorianen in onze Raad van Bestuur zetelen en zij op hun beurt rapporteren aan de Salvatoriaanse congregatie, wordt er constant op toegezien dat het gedachtegoed van de Salvorianen in stand gehouden wordt.

3.5. Visie

Voor onze organisatie ligt het accent bij de *financiële kinderadoptie* vooral op onderwijs. Wij zijn van mening dat de kinderen in de landen van het Zuiden de basis vormen voor de toekomst van het land. Hiervoor hebben ze onderwijs nodig zodat ze meer mogelijkheden hebben en uitzicht krijgen op een betere toekomst. De kinderen, die steun ontvangen hebben en afstuderen, stellen dikwijls hun kennis weer ten dienste van de school of de gemeenschap waar zij gestudeerd hebben (leraars, verpleegkundigen, opvoeders en dokters)



Kinderadoptie Pakistan

Via de financiële steun aan *projecten* wil de Salvatoriaanse Hulpactie de levensstandaard van de bevolking in het Zuiden verbeteren. Zij wil tevens een bijdrage leveren aan het verwezenlijken van de millenniumdoelstellingen. Daarom zal bij de goedkeuring van elk project nagegaan worden of ze beantwoorden aan onze doelstelling, onze criteria en aan welke millenniumdoelstelling leveren we zo een bijdrage. Uit onderstaande criteria blijkt duidelijk onze visie aangaande de projecten waar wij onze steun aan verlenen.

De projecten dienen:

- In overeenstemming te zijn met onze doelstelling: de levensomstandigheden van de bevolking in de landen van het Zuiden structureel verbeteren.
- Bijdragen tot de verwezenlijking van de millenniumdoelstellingen.
- Kleine zelfredzaamheidsprojecten.
- Reële kans op slagen.
- Wie staat er achter? Het moet een groep zijn die het uitvoert en geen individu?
- Reële financiële nood situatie.
- Goed controleerbaar, transparant.



Filipijnen

Als *voorbestede giften* beschouwen wij de giften waarbij de donateur bepaalt voor welke missionaris, tussenpersoon, project ze bestemd zijn. Deze giften ondersteunen voornamelijk de werking van de missionaris of ontwikkelingswerker. Deze giften ontstaan meestal na een oproep in ons kwartaalblad voor een bepaalde ontwikkelingswerker, tehuis, adoptiekinderen enz. Aangegrepen door het verhaal wensen onze donateurs deze werking blijvend te ondersteunen. Wij bieden hen die mogelijkheid. Trouwe donateurs verkiezen bij feesten i.p.v. een geschenk, een gift voor hun adoptiekind, een tehuis of ontwikkelingshulp die zij een warm hart toe dragen.

Ontvangen *erfenissen* worden effectief besteed als we het bedrag op onze rekening ontvangen hebben. Afhankelijk van de grootte van de erfenis wordt ze in datzelfde jaar besteed. Gaat het echter om heel grote bedragen dan zal de uitgave gespreid worden over meerdere jaren. Op het moment dat we veel middelen hebben, willen we de nodige voorzichtigheid inbouwen en niet kwistig en roekeloos zijn. De Raad van Bestuur kan beslissen om het geld te spenderen aan een groter project of ter ondersteuning van adoptie. Als de

erflater echter beslist heeft dat het geld voor een specifiek project of kinderadoptie bestemd is, zal de erfenis zo besteed worden.

De reserves die we opbouwen, bestaan uit effectief ontvangen erfenissen en zijn beschikbaar voor projecten. Tijdens de goedkeuring van de jaarcijfers wordt beslist hoe deze middelen in het volgende boekjaar besteed worden.

De Raad van Bestuur ziet er op toe dat de uitgaven tot het strikte minimum beperkt blijven, dit om de werkingskosten zo laag mogelijk te houden. Van de giften die wij van onze donateurs ontvangen, wordt 10 % ingehouden voor werkingskosten met een max. van € 1.000 per gift. Het saldo zal gefinancierd worden via een gift van de zusteronderneming of een gedeelte van een erfenis. Wij willen voor de beheerskosten, zoals opgelegd door de federale overheid, binnen de norm van 20 % blijven.

Door de Raad van Bestuur wordt een gedetailleerd beleidsplan opgemaakt. Dit plan omvat visie, doelstellingen, actiepunten en meerjarenplan. Uit het meerjarenplan wordt het jaarplan gedistilleerd. Het beleidsplan wordt voor de 3 organisaties gezamenlijk opgesteld.

Mochten er zich toch plotse marktwijzigingen, nieuwe wettelijke regels, nieuwe noden of problemen voor doen, dan past de Raad van Bestuur haar strategie onmiddellijk aan. Doordat de leden van de Raad van Bestuur 1 x per maand samen komen wordt er permanent geëvalueerd. Hierdoor kunnen zij hun strategie, hun beleid onmiddellijk bijsturen indien dit nodig blijkt.

Daar de Salvatoriaanse Hulpactie een kleine organisatie is die over beperkte middelen beschikt en zoveel mogelijk wil doneren aan haar doelstelling, is het reclamebudget zeer beperkt. De kledingcontainers van onze zusterorganisatie zijn ons reclamebord en via mond tot mond reclame kunnen wij beter duiden wat onze missie en visie is.

3.6. Doelstellingen, actiepunten 2014

- Wij willen de beheerskosten binnen de norm van de Federale overheid houden.

- Wij willen in 2014 de reserve fonds doelstelling voor het bedrag van € 271.066 volledig besteden.
- Één erfenis zal, zoals gestipuleerd in het testament, besteed worden aan projecten in Kongo gespreid over diverse jaren.
- Wij willen een open huis zijn en minstens 300 bezoekers rondleiden in onze tentoonstelling of tijdens de tentoonstelling van oktobermaand missiemaand.
- Wij willen intenser actief worden op de sociale media om onze sympathisanten beter te informeren.

Met tevredenheid blikken we terug op de financiële steun van € 404.125 die aan 42 projecten gegeven werd. Hiervoor werd het fonds doelstelling en ontvangen erfenissen aangesproken. Zoals in het verleden worden de kosten nauwlettend opgevolgd. De Beheerskosten vallen in 2014 binnen de norm van 20% zoals vooropgesteld door de Federale overheid. Daar onze toelating voor attesten uit te schrijven tot 2014 geldig was, werd een nieuwe aanvraag ingediend en werd deze norm door de Federale overheid gecontroleerd.

In ons open huis ontvingen we 304 bezoekers. Meer dan 200 bezoekers ontvingen een rondleiding in onze permanente tentoonstelling. De andere bezoekers werden tijdens de tentoonstelling van de oktobermaand geïnformeerd.



Permanente Tentoonstelling

Aangezien er dit jaar minder bezoekers waren tijdens de oktobermaand en we meer aanvragen ontvangen voor de permanente tentoonstelling, is er een evaluatie geweest over hoe we het in de toekomst anders gaan aanpakken. Er werd beslist om te stoppen met "oktobermaand missiemaand" en de permanente tentoonstelling te verplaatsen naar de bene-

denverdieping, zodat ze voor iedereen beter toegankelijk is. De verhuizing en inrichting zal tijdens het eerste kwartaal van 2015 plaatsvinden.



Tentoonstelling oktober

Belangrijke en/of nieuwe informatie wordt op onze website geplaatst op de startpagina of onder de rubriek nieuws. De jaarverslagen worden er ter beschikking gesteld vanaf het moment dat ze beschikbaar zijn.

Met deze financiële middelen worden projecten gefinancierd die bijdragen tot de structurele lotsverbetering en aan de millenniumdoelstellingen. Door middel van sensibilisering en informatie tracht de Hulpactie meer donateurs te bereiken om hen warm te maken om onze organisatie financieel te steunen.



Nog even napraten bij een tas koffie

De doelstellingen m.b.t. fondsenwerving worden apart vermeld op pag. 17

3.7. SWOT-analyse

	Strengths/Sterkte	Weakness/Zwakte
I N T E R N A L	* Goede interne samenwerking * Loyaal en ervaren personeel * Streng interne controle * Goed contact met adoptieouders en adoptieverantwoordelijken * Financiële analyse en budgetvergelijking per kwartaal * Maandelijkse Raad van Bestuur * Tentoonstelling werking VZW	* Te braaf, te bescheiden * Geen interactieve website * Weinig schriftelijke verslagen, veel informele contacten
	Opportunities/kansen	Threats/Bedreigingen
E X T E R N A L	* Loyale donateurs * Fiscale attesten * Gekende tussenpersonen * Samenwerking met Caritas, Sofia * Samenwerking met missieprocuren * Lage werkingskosten * Mond-tot-mondreclame * Transparant	* Hoge leeftijd van donateurbestand * Dalend donateurbestand * Tussenpersonen op hoge leeftijd * Veel andere goede doelen op de markt * Malafide praktijken * Veel concurrentie * Economische crisis * Besparingsmaatregelen regering

3.8. Kerncompetenties

Het ervaren personeel behartigt niet enkel de administratie, maar zet zich ook met hart en ziel in voor fondsenwerving en rondleidingen. Met veel enthousiasme vertellen ze over de werking van onze organisatie. De adoptieverantwoordelijke, bijna 25 jaar dienst, heeft een zeer goed contact met de adoptieouders en adoptieverantwoordelijken. De projectverantwoordelijke, 20 jaar dienst, onderwerpt de aanvragen voor projecten aan een eerste strenge interne controle. De financiële verantwoordelijke van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp, verzorgt tevens de financiële administratie van onze organisatie. Zij draagt er zorg voor dat de Raad van Bestuur 3-maandelijks een financiële analyse en budgetvergelijking ontvangt zodat deze de juiste beslissingen kan nemen. Zij verzorgt tevens alle rapporten, dossiers, analyses voor de accountants; als ook de aanvraag voor de Federale Overheid voor het uitschrijven van fiscale attesten.

Daar het personeel tevens de administratieve taken van de Stichting Salvatoriaanse Hulpactie doet, is er uiteraard een goede interne samenwerking en planning tussen de diverse organisaties nodig.

Wij willen onze *loyale donateurs*, die onze organisatie al vele jaren steunen via giften of als adoptieouder, zo goed mogelijk informeren over onze werking en onze bestedingen. Niet enkel via ons kwartaalblad, jaarverslag of website, maar wij staan hen ook graag persoonlijk te woord via de telefoon of tijdens een bezoek aan onze organisatie.

Daar de leden van de Raad van Bestuur *maandelijks* samenkomen, zijn zij goed geïnformeerd over de lopende zaken binnen de organisatie. Bijgevolg kunnen ook zeer snel de nodige beslissingen of wijzigingen doorgevoerd worden. Tijdens het maandelijkse werkoverleg worden deze medegedeeld aan het personeel.

Voor de bijkomende informatie, omgevingsanalyse, controle van projecten kan onze or-

ganisatie, dankzij de samenwerkingsovereenkomsten, zich beroepen op *Caritas, Sofia en andere missieprocuren*. Dit verhoogt de haalbaarheid, zekerheid, rapporten en controle van de projecten die wij financieel ondersteunen.

De Salvatoriaanse Hulpactie heeft de goedkeuring om fiscale attesten uit te schrijven voor alle giften vanaf € 40,-. Bijgevolg ontvangen onze donateurs een fiscaal voordeel voor hun gift. De Federale overheid heeft in 2012 het fiscale voordeel aangepast ten gevolge van besparingsmaatregelen. Vanaf het aanslagjaar 2013 geven de gedane giften recht op een *belastingvermindering van 45%* van de betaalde sommen en niet meer op een belastingaftrek;

3.9. *Risico's*

Velen van onze trouwe donateurs hebben een *hoge leeftijd* waardoor de laatste jaren ons *donateurbestand daalt*. We zijn al een aantal jaren aan het onderzoeken hoe we nieuwe donateurs kunnen werven. Tot op heden hebben we nog geen gewenst resultaat behaald. De *economische crisis* en de *concurrentie* spelen hier een belangrijke rol. We vernemen van onze huidige donateurs hoe ze overspoeld worden met post, telefoons, face to face acties van andere organisaties. Wij zijn hierin waarschijnlijk *te braaf, te bescheiden*. Maar dat is onze huisstijl en misschien ook wel onze kracht! Wij worden zelf ook niet graag agressief benaderd door leveranciers en reclamebureaus. De nieuwe donateurs we verworven hebben, zijn niet voldoende om de donateurs die omwille van één of andere reden gestopt zijn, te vervangen.

Nochtans worden we *massaal overspoeld* met aanbiedingen voor reclame in tijdschriften, vakbladen, websites e.a. . Wij hebben een beperkt reclamebudget en analyseren het aanbod dan ook op kostprijs, kwaliteit, welk publiek ze bereiken of willen bereiken.

Ten gevolge van de aanhoudende economische crisis is de regering op zoek naar *besparingsmaatregelen*, deze maatregelen hebben invloed op de inkomsten van onze donateurs waartoe zij genoodzaakt zijn hun giften aan te passen.

De organisatie is nog steeds op zoek naar een doeltreffende manier om jongere donateurs aan te spreken. Tot heden hebben de sociale media niet het gewenste effect. Jongeren hebben vooral interesse in goede doelen die inleefreizen organiseren.

We moeten ook steeds alert blijven voor *mala-fide praktijken*. Bij analyse van de projecten wordt heel nauwkeurig tot in de kleinste details een onderzoek gedaan naar de oprechtheid van de organisatie. Door de jarenlange ervaring en controle van onze projectverantwoordelijke slaagt zij erin om de onechte aanvragen te lokaliseren. Bij twijfel doet zij beroep op advies van Caritas, Sofia of andere missieprocuren.

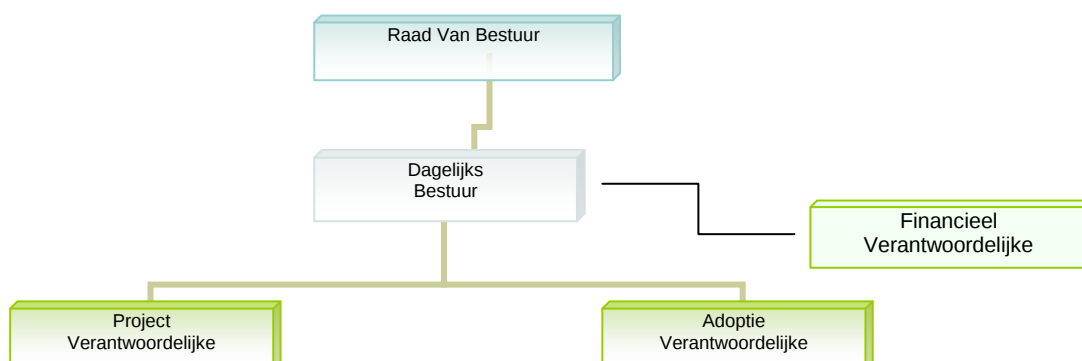
Internet heeft enerzijds het contact met onze organisatie vergemakkelijkt, maar vraagt anderzijds ook om een grote alertheid. Soms krijgen we mails binnen van bankinstellingen, zelfs van banken waar we geen rekening hebben, of van aankondigingen van "erfenissen" waarvan de bedragen ons doen duizelen en waarvan wij zagezegd begunstigde zijn.

De organisatie ziet er op toe dat bij elke projectaanvraag en bij elke mail de nodige alertheid aan de dag gelegd wordt.

Niet enkel onze donateurs, maar ook de adoptieverantwoordelijken en tussenpersonen hebben een hoge leeftijd. Om de werking en continuïteit te garanderen, hebben wij hen een aantal jaren geleden al verzocht te zoeken naar lokale verantwoordelijken zodat deze tijdig opgeleid kunnen worden om de fakkel over enkele jaren over te nemen.

4 Governance & organisatie

4.1. Organigram



4.2. Organisatiestructuur

De structuur van de organisatie is zo opgezet dat er op alle niveaus controles en verschillende verantwoordelijkheden zijn. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het document “administratieve organisatie” waarover ieder bestuurslid en werknemer beschikt.

Door middel van functioneringsgesprekken en tussentijdse, permanente evaluatie wordt nagegaan of de werknemers naar behoren functioneren, of ze over de nodige middelen en kennis beschikken om hun taak naar behoren uit te voeren. Telkens als zij een specifieke taak toegewezen krijgen, wordt deze na het beëindigen van de opdracht geëvalueerd. Dit kan door hun meerdere, het dagelijkse bestuur of de Raad van Bestuur zijn en is afhankelijk van de aard van de opdracht.

Het dagelijkse bestuur en de verschillende verantwoordelijken worden regelmatig op de Raad van Bestuur uitgenodigd om verslag uit te brengen over hun opdrachten. Hun taken worden geëvalueerd en ze krijgen dan zowel positieve als negatieve feedback. Zij hebben dan ook de mogelijkheid om aan te geven tegen welke grenzen of problemen ze bij het uitvoeren van de taak zijn aangelopen. Zo kan de Raad van Bestuur hier rekening mee houden bij volgende opdrachten en/of een analyse maken of men de nodige middelen ter beschikking heeft.

Deze permanente evaluatie heeft als voordeel dat er een zeer nauwe betrokkenheid is die de werksfeer en inzet ten goede komt. Voor de

leden van de Raad van Bestuur is het ook gemakkelijker om de noden te kennen bij het opstellen van de jaarplannen en het budget. Tevens heeft deze structuur zijn effectiviteit bewezen in de periode dat er een waarnemende bestuurder was aangesteld die niet dagelijks op de organisatie aanwezig was.

In 2014 hebben er geen statutenwijzigingen plaatsgevonden.

4.2.1 Algemene vergadering

De Algemene vergadering houdt toezicht op de Raad van Bestuur.

Ze komt minstens 2 x per jaar samen. De eerste keer om de jaarcijfers te analyseren en goed te keuren. Deze worden door de bedrijfsrevisor voorgesteld. Ze ontslaat en benoemt tevens de leden van de Raad van Bestuur en de bedrijfsrevisor. In een tweede samenkomst wordt het budget, investeringen en beleidsplan en/of meerjarig beleid besproken en goedgekeurd.

Indien er nadien toch nog aanpassingen aan het budget, of nieuwe investeringen noodzakelijk zijn omwille van een gewijzigde situatie zal de algemene vergadering nog eens extra samen komen.

De algemene vergadering is samengesteld uit de leden van de Raad van Bestuur aangevuld met 4 andere leden.

4.2.2 Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is belast met het toezicht, controle en de leiding van de VZW. Ze bestuurt de VZW en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding en de uitvoering van haar programma's en activiteiten.

De Raad van Bestuur is samengesteld uit Salvatorianen en leken. De leden zijn zo gekozen dat door hun ervaring en kennis er een verscheidenheid aanwezig is. Zij vergaderen 1 x per maand.

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door schriftelijk bedanken door een lid of door ontslag door middel van een meerderheidsbesluit van de Raad van Bestuur. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar. Na hun aftreden, kunnen de bestuursleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste vijf jaar.

De aanwezigheid van leden van de Salvatoriaanse Congregatie geeft de garantie dat het gedachtegoed van de oprichter in eer wordt gehouden. Aan de Salvatoriaanse Congregatie wordt jaarlijks, na de goedkeuring van de jaarcijfers een uiteenzetting gegeven van hoe wij bijgedragen hebben aan onze doelstelling.

De bestuursleden ontvangen geen bezoldiging, enkel een redelijke vergoeding voor de ten

behoefte van de VZW gemaakte kosten. In 2014 werd er enkel een KM-vergoeding betaald volgens de gangbare kilometervergoeding. (totaal bedrag 399,82 Euro)

De leden van de Raad van Bestuur zijn bevoegd om de VZW rechtsgeldig, door tenminste twee leden van het bestuur, te verbinden conform de statuten.

Verantwoordelijkheden van de Raad van Bestuur:

- zorg dragen dat de beslissingen conform zijn aan de statuten
- goedkeuren van projecten
- goedkeuren van publicaties
- goedkeuren van toekenning fondsen
- opstellen beleidsplan
- opstellen meerjarig beleid
- aanvaarden van testamenten
- verkoop en aankoop van onroerende goederen
- ontslag en benoeming van vast personeel
- schriftelijk verslag maken van alle vergaderingen en ter beschikking stellen aan degenen die er belang aan hebben.

De huidige Raad van Bestuur bestaat uit: (benoemd door de algemene vergadering van 26 mei 2014 en treden af in mei 2019)

Bestuursleden				
Naam	Sinds			
Bestuursfunctie	Herbenoemd	Aftredend	Herbenoembaar	Nevenfunctie
Monnissen Christiaan	19/04/1988	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie
Voorzitter	26/05/2014			Gepensioneerd
Ghislena Vrancken	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd
Ondervoorzitter				
Minsen Romain	19/04/1988	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie
Secretaris	26/05/2014			Gepensioneerd
Dielkens Theo	11/04/1994	mei 2019	ja	Lid Salvatoriaanse Congregatie
Penningmeester	26/05/2014			Econoom Salvatoriaanse Congregatie
				Onderhoud Salvatorcollege
André Hegge	26/05/2014	mei 2019	ja	Gepensioneerd
Bestuurder				

Behalve Mevr. Vrancken en Dhr. Hegge zijn alle leden lid van de Salvatoriaanse Congregatie. Mevr. Vrancken heeft een ruime kennis en ervaring met ontwikkelingshulp door haar jarenlange inzet voor en bezoeken aan de derde wereld. Dhr. Hegge, voormalig bedrijfsleider, is met zijn expertise in de bedrijfswereld een meerwaarde voor onze organisatie. Dhr. Dielkens verzorgt het onderhoud in het Salvatorcollege en is econoom van de congregatie.



Raad van Bestuur

4.2.3 Dagelijks bestuur

Het dagelijkse bestuur staat in voor de dagelijkse leiding van de organisatie. Bij afwezigheid van de directie wordt deze functie uitgeoefend door een waarnemende bestuurder. Het dagelijkse bestuur ziet er op toe dat de beleidsbeslissingen correct uitgevoerd worden en dat alle handelingen binnen de goedgekeurde begroting vallen. Zij is tevens verantwoordelijk voor het personeel. De werkzaamheden, verantwoordelijkheden en bevoegdheden zijn vastgelegd in het directiereglement.

Het dagelijkse bestuur wordt jaarlijks geëvalueerd door de Raad van Bestuur. Tijdens de maandelijkse vergaderingen van de Raad van Bestuur geeft het dagelijkse bestuur verslag van de uitgevoerde taken, opdrachten en licht zij aanvragen toe. De tekenbevoegdheid waarover het dagelijkse bestuur beschikt, is schriftelijk vastgelegd door de Raad van Bestuur.

Sinds september 2011 is Pater Gerry Gregoor aangesteld als directeur. Hij wordt door de Salvatoriaanse Congregatie ter beschikking gesteld van onze VZW en onze zusterorganisaties. Naast zijn functie als directeur is hij ook nog missieprocurator (contactpersoon tussen de Salvatoriaanse Congregatie en de missionarissen in de ontwikkelingslanden), pastoor (in een naburige gemeente), overste (Salvato-

rianen Hamont) en vicaris (van de provinciale raad Salvatorianen). Hij was 25 jaar missionaris in Congo, waar hij als missie-econoom o.a. verantwoordelijk was voor de uitvoering en rapportering van projecten. Hij ontvangt in zijn functie geen salaris, enkel de kosten gemaakt in functie van directeur worden terugbetaald. Voor 2014 werden er geen kosten gemaakt voor onze organisatie. Hij reisde in opdracht van de Raad van Bestuur naar Rome, bijgevolg werden de reiskosten door de organisatie betaald. (€ 170,37)

4.2.4 Personeelsbeleid

De Salvatoriaanse Hulpactie kan rekenen op loyaal en ervaren personeel.

De bedienden behartigen niet enkel de administratie van de Salvatoriaanse Hulpactie maar tevens van de andere zusterorganisatie in Nederland voor wat betreft kinderadoptie en projecten.

Voor de financiële administratie doet zij beroep op de financieel verantwoordelijke van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp.

Omwille van externe omstandigheden vonden de geplande functioneringsgesprekken tijdens het 4^{de} kwartaal van 2014 niet plaats.

Na elke Raad van Bestuur is er een werkoverleg tussen de directie en de bedienden. Tijdens dit overleg worden de vragen of opdrachten van de Raad van Bestuur mede gedeeld. Tevens wordt er de interne werking besproken. De bedienden hebben steeds de mogelijkheid om een agendapunt voor de vergadering van de Raad van Bestuur aan te brengen.

De Salvatoriaanse Hulpactie doet geen beroep op vrijwilligers voor fondsenwerving. Enkel voor administratief plooi- en vertaalwerk kan zij rekenen op een vrijwilliger. Daar zij enkel projecten financieel ondersteunt en zelf geen projecten uitvoert in de ontwikkelingslanden worden geen vrijwilligers hiervoor ingezet.

4.3. Werking

Onze organisatie heeft 2 pijlers: financiële kinderadoptie en projecten.

4.3.1 Financiële kinderadoptie

Via de financiële kinderadoptie steunen wij weeskinderen of kinderen en jongeren die omwille van de familieomstandigheden in een internaat of tehuis verblijven. Op zo'n internaat gaat het er heel anders aan toe dan in de internaten zoals wij die kennen. Het is een dorp op zich waar de kinderen allemaal hun taken en verantwoordelijkheden hebben. Daar het aantal zo groot is, wordt er meestal in twee groepen les gegeven. Eén groep in de voormiddag en één groep in de namiddag. De periode dat ze geen les hebben wordt gewijd aan huistaken en huishoudelijke werkjes. Dikwijls verblijven de kinderen gedurende het gehele schooljaar op het internaat. Ze gaan enkel tijdens de twee maanden vakantie naar huis.

Bij de Salvatoriaanse Hulpactie hebben we 2 soorten kinderadoptie.

- *Individuele kinderadoptie*: De donateur kan een keuze maken voor wat betreft het land, geslacht en de taal van het adoptiekind. In de mate van het mogelijke proberen wij aan deze keuzes te voldoen;
- *Collectieve kinderadoptie*: De donateur wil zijn steun geven aan een groep kinderen in een weeshuis, school, internaat of dorp.

De adoptieouder ontvangt van zijn adoptiekind een foto samen met een aantal familiale gegevens. Voor een maandelijkse bijdrage van € 16,5 draagt hij bij tot het schoolgeld, schooluniform, schoolspullen, eten op school en evt. medicijnen.



Collectieve adoptie India

De adoptiekinderen ontvangen ook graag brieven en kaarten van hun adoptieouder. Dit kan via onze administratie of rechtstreeks opgestuurd worden.

Tevens dienen de adoptieverantwoordelijken een jaarlijkse rapportage naar ons te sturen betreffende de besteding van de ontvangen giften. Zij ontvangen ieder kwartaal van ons een overzicht en de corresponderende gift.

4.3.2 Projecten

De projectaanvragen die de Salvatoriaanse Hulpactie ontvangt, worden eerst geanalyseerd door onze projectverantwoordelijke. Haar taak bestaat erin om na te gaan of de projecten in overeenstemming zijn met onze doelstellingen, voldoen aan onze criteria en over de nodige goedkeuringen en/of aanbevelingen beschikken. Om malafide organisaties uit te sluiten, wordt hierop zeer streng tot in de laatste detail gecontroleerd.

De projecten die aan alle voorwaarden voldoen, worden tijdens de maandelijkse vergadering van de Raad van Bestuur voorgesteld. Dan gebeurt een tweede selectie. De geselecteerde projecten worden goedgekeurd al naargelang er voldoende fondsen beschikbaar zijn. De Raad van Bestuur baseert zich hiervoor op de financiële kwartaalgegevens. In een analyse wordt bepaald over hoeveel beschikbare middelen de organisatie beschikt.

Hoe worden de beschikbare middelen berekend?

Geldmiddelen/Liquide middelen	
-Nog uit te betalen korte termijn	
+ Nog te ontvangen korte termijn	
= Beschikbaar	
-Reserve	(fonds van de onderneming)
-Korte termijn reserve	(bedrijfskosten 3 maanden)
= Beschikbaar projecten	

Na de beslissing van de Raad van Bestuur worden de projectaanvragers steeds op de hoogte gebracht van de goedkeuring of afwijzing van hun project. Indien wij meer aanvragen binnen krijgen dan dat we middelen tot onze beschikking hebben, zijn we verplicht om een aantal prioriteiten te hanteren bij het goedkeuren van projecten. Deze prioriteiten zijn:

- Hoeveel middelen hebben we ter beschikking → middelen verdelen over evenwaardige projecten. Ieder krijgt dan een gedeelte van de gevraagde steun.
- Frequentie van de steun: zijn er projectaanvragers die vorig jaar ook al

steun ontvangen hebben? → projecten worden uitgesteld tot we weer middelen ter beschikking hebben.

- Controleerbaarheid: enkel projecten die we kunnen controleren komen in aanmerking.



Inrichting klaslokaal Congo

De fondsen voor de geselecteerde projecten worden na de goedkeuring door de Raad van Bestuur overgemaakt.

Het overmaken van de fondsen is niet het einde van het opvolgen van de projecten door onze organisatie. Binnen het jaar dienen de projectaanvragers een rapportage over hun project te bezorgen. Aan de hand van de facturen en foto's bewijzen zij de realisatie van de projecten. Indien de projectverantwoordelijke de rapportages niet tijdig ontvangt, stuurt zij hier voor aanmaningen.

4.3.3 Besteding donaties

Financiële kinderadoptie, voorbestemde giften

Vier maal per jaar, op het einde van elk kwartaal wordt er een afrekening gemaakt. De begunstigden (missionarissen, lekenhulpers, missieprocuren) ontvangen van de Salvatoriaanse Hulpactie een gedetailleerd overzicht. Op dit overzicht staat de naam van de donateur en het bedrag (- 10% werkingskosten met max. van € 1.000) dat hij gestort heeft. Indien het gaat om financiële kinderadoptie staat tevens de naam van het desbetreffende adoptiekind vermeld.

Onze administratie doet haar uiterste best om na ieder kwartaal de overzichten en de geldmiddelen zo snel mogelijk door te sturen. Alle giften worden op een buitenlandse rekening overgeschreven zodat we er zeker van zijn dat de gelden bij de tussenpersoon in het buitenland terecht komen. Omwille van de hoge

bankkosten in het buitenland in combinatie met kleinere bedragen per kwartaal hebben een aantal tussenpersonen de wens geuit om de bedragen 1x per jaar te ontvangen. Deze beslissing moet steeds van de begunstigde zelf komen en wij geven hier uiteraard gevolg aan.

Enkel giften voor organisaties die zelf ook de goedkeuring hebben om fiscale attesten uit te schrijven worden op een Belgische rekening doorgestort. Deze organisaties worden gecontroleerd door de Belgische overheid waardoor wij de zekerheid hebben dat de gelden op de juiste plaats terecht komen en goed besteed worden.

De religieuzen en ontwikkelingshulpers ter plaatse zorgen ervoor dat uw financiële steun daar terecht komt waar zij het dringendst nodig is. Via uw giften maakt de plaatselijke bevolking kans op een betere toekomst. De dankbetuigingen die wij ontvangen, tonen aan hoe dankbaar de plaatselijke bevolking, onze missionarissen en ontwikkelingshulpers zijn.

Projecten

Zodra de financiële verantwoordelijke beschikt over het document van de goedgekeurde projecten, met de goedgekeurde bedragen en voorzien van de nodige handtekeningen van de leden van de Raad van Bestuur, zullen de projecten uitbetaald worden. Deze uitbetaling kan rechtstreeks naar de organisatie van de aanvrager zijn. Maar om veiligheidsredenen wordt het bedrag dikwijls via Caritas of een bevriende missieprocuur verstuurd. Wij vragen ook altijd bevestiging van de ontvangen gelden.

Erfenissen

In de jaarcijfers worden de erfenissen in de balans opgenomen van zodra de bedragen bekend zijn. Tussen de aankondiging van een erfenis en het werkelijk ontvangen van deze erfenis kan enige tijd, soms zelfs jaren, verstrijken. Dit is afhankelijk of het erfdeel uit roerend of onroerend goed bestaat. Daarom dat enerzijds de aangekondigde erfenissen opgenomen worden als overige vorderingen langs de activa zijde. Omdat deze gelden nog niet besteed werden, worden ze langs de passiva zijde opgenomen in de rubriek overlopende rekeningen. De besteding gebeurt immers pas als de gelden effectief ontvangen zijn volgens het voorzichtigheidsprincipe. Afhankelijk van de grootte van het ontvangen bedrag wordt de besteding gespreid over diverse jaren.

4.4. Externe Controle

De Algemene vergadering van 21 mei 2012 heeft Marc Maris van de Firma CVBA Callens, Pirenne & Co, bedrijfsrevisoren benoemt als commissaris voor de periode van 3 jaar.

De bedrijfsrevisor controleert de organisatie qua structuur, beleid, interne procedures, begroting en jaarcijfers. De organisatie draagt er zorg voor dat de bedrijfsrevisor tijdens zijn controle over alle nodige informatie beschikt. Hij bezoekt de organisatie minstens twee maal per jaar voor een controle ter plaatse. De eerste maal wordt een evaluatie gemaakt van de organisatiestructuur, de interne procedures en de financiële gegevens tot en met september. In februari doet hij een volledige controle van het afgelopen boekjaar en wordt de jaarrekening opgesteld. Indien er zich in de loop van het jaar wijzigingen voordoen, wordt hij hiervan per mail geïnformeerd met de nodige bijlagen. De bedrijfsrevisor presenteert ook jaarlijks tijdens de algemene vergadering de jaarcijfers aan de leden van de algemene vergadering. Het commissarissenverslag wordt samen met de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank.

4.5. Samenwerkingsverbanden

4.5.1 Zusterorganisaties

De Salvatoriaanse Hulpactie werkt zeer nauw samen met haar zusterorganisaties. De leden van de Raad van Bestuur zijn dezelfde voor de Belgische zusterorganisatie. Voor de Nederlandse Stichting zijn vier leden dezelfde. De administratie wordt ook volledig uitgevoerd door de bedienden van de twee Belgische zusterorganisaties.

De Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp verzorgt de kledinginzameling. Op het einde van het boekjaar wordt, afhankelijk van het resultaat, bepaald hoeveel de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp als gift aan de zusterorganisaties geeft. Daar deze zusterorganisaties dezelfde structuur en doelstelling hebben om projecten te steunen, wordt via hen deze steun verleend. Dit geeft de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp de zekerheid van een correcte opvolging, controle en rapportage van de gesteunde projecten.

4.5.2 Tussenpersonen

De Salvatoriaanse Hulpactie kiest er voor om zowel voor adoptie, projecten als voorbestemde giften samen te werken met tussenpersonen die door onze organisatie goed gekend zijn. Met velen van hen werken we al meer dan 50 jaar samen. Deze personen zijn missionarissen, lekenhelpers en plaatselijke inwoners waarmee een goede relatie is opgebouwd. Zij kennen onze organisatie, onze doelstellingen en onze eisen qua rapportering en controle.

Daar wij zelf geen projecten opstarten en enkel financiële steun leveren, is het voor onze organisatie van groot belang dat wij op deze mensen beroep kunnen doen. Zij voorzien ons van de nodige omgevingsanalyse, rapporten en feedback. Tevens voeren zij ter plaatse de controle uit en geven hierover tijdens hun bezoek aan onze organisatie een informeel of formeel verslag.

4.5.3 Caritas

Voor sommige projectaanvragen kunnen wij geen beroep doen op gekende tussenpersonen. Om er zeker van te zijn dat deze projecten betrouwbaar en controleerbaar zijn, schakelen wij Caritas in. Zij geven ons een aanbeveling. De financiële afwikkeling en controle gebeurt via hen. Dit geeft ons tevens de garantie dat er geen malafide aanvragen, die ons toch nog zouden ontglippen, financiële steun krijgen. M.a.w. dit is nog een extra externe controle.

4.5.4 Fondazione SOFIA (Salvatorian Office for International Aid)

Eind 2010 hebben we een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met Fondazione Sofia onlus. SOFIA steunt voornamelijk projecten van Salvatorianen maar ook andere projecten in de ontwikkelingslanden. Zij hebben dezelfde doelstelling als onze organisatie. Er is minstens 2 x per jaar een bespreking en er zijn ook vele informele contacten. Daar de generale missiesecretaris van de Salvatoriaanse Congregatie, gevestigd te Rome, tevens de voorzitter is van deze organisatie, is er een zeer nauw contact. De wisselwerking tussen de twee organisaties houdt in: dat we verslag uitbrengen, informatie uitwisselen, omgevingsanalyses, opvolging en controles ter plaatse uitvoeren over de projecten.

5 Fondsenwerving

5.1. Doelstelling fondsenwervingsbeleid

- Wij willen ons kwartaalblad 4 x per jaar gratis verspreiden.
- Wij hopen in 2014 € 170.000 te ontvangen aan vrije giften, € 127.000 voor adoptie.
- Wij willen door acties en rondleidingen 15 nieuwe adoptieouders aantrekken.
- We willen de daling in het donateur-bestand beperken tot 200 donateurs.

5.2. Realisatie, evaluatie en risico's fondsenwervingsbeleid

5.2.1 Kwartaalblad

Wij verspreiden gratis, ieder kwartaal, een bescheiden tijdschrift naar onze donateurs. Onze donateurs krijgen hierin een overzicht van enkele projecten waar de Salvatoriaanse Hulpactie haar steun aan verleent. Het kwartaalblad is de bron van eigen inkomsten voor de organisatie om haar projecten of kinderadoptie te ondersteunen.

Items kwartaalblad:

- Het hoofdartikel, eigen tekst of een getuigenis, gaat over één bepaald project waarvan de problematiek aansluit bij onze doelstelling.
- 'Concrete Kreten', de andere projecten die ook binnen onze doelstelling vallen worden hierin kort voorgesteld.
- Info over acties.
- Speciale oproepen.
- Sfeerbeelden.
- Dankwoorden van onze tussenpersonen.
- Overzicht gesteunde projecten en bestedingen (1 x per jaar).

Hoofdartikels van 2014. De laatste 10 edities zijn beschikbaar via onze website.

- Hulp voor de slachtoffers van Tyfoon "Haiyan" op de Filipijnen.
- Getuigenis van een bezielde missionaris: Br. Frans Dewez: 54 jaar missionaris in Uganda.
- Humanitaire catastrofe in Centraal Afrika.

- Fanny Lopez en de financiële kinderadoptie.



Kwartaalblad

Onze donateurs kunnen gebruik maken van het bijgevoegde overschrijvingsformulier om hun gift te storten. Wenst de donateur echter om een bepaald project of enkele projecten te steunen, kunnen zij dit altijd doen door vermelding van het projectnummer. Het overschrijvingsformulier is voor onze donateurs een aanvaardbare manier om giften te storten. In vergelijking met vorig jaar is het gebruik ervan nog gestegen. Van de vrije giften ontvingen we 51,72 % (2013 40,68%) via het overschrijvingsformulier. Voor 4,79 % van de vrije giften werd een specifiek project aangeduid.

Wij willen er nog eens extra op wijzen dat dit formulier geen verplichting is, maar een vrijblijvend middel dat onze donateurs kunnen gebruiken.

Wanneer iemand vrijblijvend ons informatieblad wenst te ontvangen, kan hij/zij dit steeds telefonisch, schriftelijk, via de website of per e-mail aanvragen.

Ons kwartaalblad wordt verspreid in 4 landen: België, Nederland, Luxemburg en Duitsland. Bijgevolg is het ook verkrijgbaar in 3 verschillende talen: Nederlands, Frans en Duits. De Salvatoriaanse Hulpactie is verantwoordelijk voor de verspreiding in België, Luxemburg en Duitsland. De verdeling in Nederland wordt door onze zusterorganisatie verzorgd. De do-

nateurs hebben de mogelijkheid om te melden dat zij het kwartaalblad maar 1x per jaar wensen te ontvangen.

Abonnees tijdschrift	1ste kwartaal	2de kwartaal	3de kwartaal	4de kwartaal
Vlamingen	11.454	11.360	11.249	11.268
Walen	1.455	1.439	1.418	1.398
Duitstaligen	185	181	278	175
Luxemburgse	409	401	392	387

We stellen vast dat donateurs die ons al vele jaren trouw zijn, op leeftijd komen. Anderzijds weten we dat het moeilijk is om nieuwe donateurs te werven. Voor 2014 hadden we een daling van 200 donateurs ingeschat. Maar als we de abonnees van eind 2013 vergelijken met die van 2014 is er een daling van 413 abon-

nees. Dit is meer dan het dubbele van onze inschatting. Al enige jaren houden we een statistiek bij omtrent de reden waarom donateurs afhaken. Dit geeft ons een beter inzicht om acties te ondernemen. Jammer genoeg zijn de acties tot nu toe niet voldoende om de daling op te vangen.

	2011	2012	2013	2014
Fout adres	73,0%	70,5%	68,1%	66,2%
Overlijden	15,0%	18,0%	19,0%	18,0%
Geen belangstelling/ouderdom	3,0%	6,0%	8,0%	9,0%
Geweigerd	4,0%	2,0%	0,6%	2,4%
Naar rusthuis	2,0%	2,0%	3,0%	4,0%
Financiële redenen		1,0%	0,4%	0,04%
Geen reden	3,0%	0,5%	0,4%	0,0%

Uit de statistiek kunnen we afleiden dat de meeste blaadjes die we terug ontvangen, net als de voorgaande jaren, te wijten zijn aan "fout adres". Indien ons kwartaalblad terug komt met de melding "verhuisd", kijken we eerst na of deze donateur recent nog een gift heeft gedaan. Soms kunnen we dan aan de hand van het bankuittreksel het nieuwe adres achterhalen. De donateur wordt dan niet verwijderd uit ons bestand maar zijn gegevens worden aangepast. Er zijn ook donateurs die bij verhuizing er aan denken om hun adreswijziging aan ons door te geven.

Uit analyse van bovenstaande cijfers is duidelijk af te lezen dat de vergrijzing van het donateurbestand voor onze organisatie een groot risico vormt inzake fondsenwerving. 31 % is te wijten hieraan (overlijden, naar rusthuis, geen belangstelling meer wegens ouderdom) . We merken op dat vele van deze donateurs de voorbije maand of bij het vorige kwartaalblad onze organisatie nog gesteund hebben.

In vergelijking met vorig jaar hebben we beduidend minder nieuwe donateurs kunnen werven, 78 t.o.v. 201 vorig jaar. Vandaar ook dat de daling van het bestand dit jaar zo spectacu-

lair is. Nieuwe donateurs werven blijft zeer moeilijk. Jongeren sensibiliseren voor onze organisatie blijkt niet zo gemakkelijk. Velen denken vooral aan inleefreizen als ze zich willen inzetten voor het goede doel. We stellen ons uiteraard de vraag welke andere redenen er nog kunnen zijn. Onze christelijke inslag, onze niet agressieve aanpak, niet face to face aanwezig zijn op de Belgische markt, te weinig middelen om reclame te maken, te weinig gebruik maken van de nieuwe communicatiekanalen, te weinig kennis van marketing,...?

Ondanks de scherpe daling in het donateurbestand hielpen de nog bestaande donateurs met hun giften, onze doelstelling van 2014 te halen. Op basis van de ontvangen giften van 2013 was de doelstelling terug verhoogd tot € 170.000. Dankzij de loyaliteit en giften van onze weldoeners ontvingen we € 176.609 steun voor onze projecten. **Aan onze trouwe weldoeners willen we daarom een welverdiende dank u wel zeggen. Dank voor jullie steun en vertrouwen in onze organisatie.**

Dit bewijst hoe moeilijk het in te schatten is, wat de donateurs ter beschikking hebben om aan het goede doel te geven. De economische

crisis en de besparingsmaatregelen van de regering maken de voorspellingen nog complexer. We stellen vast dat heel veel giften op het einde van het jaar uitgevoerd worden.

Wij stellen niet als doelstelling: gemiddeld ...€ per donateur. Wij zijn blij met elke gift, hoe groot of klein die ook mag zijn. Ieder geeft volgens zijn eigen mogelijkheden!

5.2.2 Adoptie

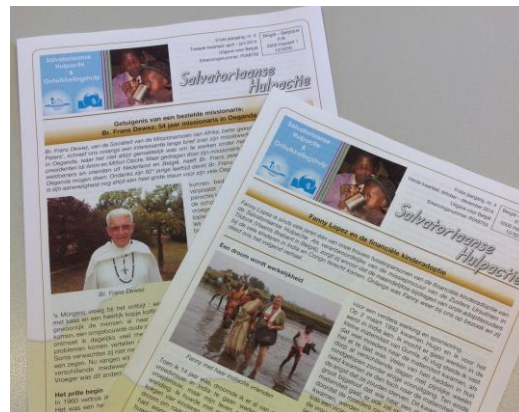
Op de achterzijde van ons kwartaalblad doen wij een oproep aan mogelijke adoptieouders via onderstaande tekst.

Er zijn mensen die graag een persoonlijke tint willen geven aan hun hulp en precies willen weten wat er met hun geld gebeurt. Dat is hun goed recht. Zij kunnen bij ons terecht via onze actie kinderadoptie. Wij raden hen aan een kind financieel te adopteren. Met een bijdrage vanaf € 16,50 per maand zorgen zij voor de opvoeding van een kind in een land in ontwikkeling. Zij ontvangen de naam en een foto van het kind en het adres van de missionaris die ervoor zorgt, zodat zij in contact kunnen komen met het kind en zijn familie. Wij weten dat hier misbruiken kunnen ontstaan. Daarom wordt de actie ginder stevig in handen gehouden door een missionaris of ontwikkelingshulp (m/v), die wij altijd persoonlijk kennen en voor wie wij borg staan. Graag geven wij inlichtingen over de werkwijze van deze actie als u er iets voor voelt.



Adoptiekind Paraguay

Regelmatig wordt in het hoofdartikel ook een adoptieverantwoordelijke aan het woord gelaten om te vertellen over de situatie en de noden om zo mogelijke adoptieouders te sensibiliseren deze kinderen te steunen. (Hoofdartikel kwartaalblad 2 en 4 van dit jaar)



Hoofdartikels kwartaalblad

We hoopten 15 nieuwe adoptieouders aan te trekken om onze financiële kinderadoptie te ondersteunen, het werden er maar 10.

Nieuwe adoptieouders	2012	2013	2014
Via www	2	5	1
Oktobermaand	4	1	1
2de of 3de adoptiekind	2	2	
Klant, overgenomen familielid			2
Mond-tot-mondreclame	1	5	3
Na bezoek			3
Open deurdag		10	
Andere	3		
Totaal	12	23	10

In 2014 stopten 3 adoptieouders, 1 vanwege de hoge leeftijd, zij steunde collectieve adoptie. 2 omdat de adoptiekinderen afgestudeerd zijn. Bij het werven van nieuwe adoptieouders moeten we opboksen tegen grote, bekende organisaties die over grote reclamebudgetten beschikken, een bekende Vlaming meter of peter als boegbeeld hebben en meestal een NGO zijn.

We ontvingen € 124.523 voor adoptie, dit is lager dan we gebudgetteerd hadden.

5.2.3 Voorbestemde giften

Dit zijn giften waar de donateur zelf bepaalt voor welke persoon zijn gift bestemd is. Het zijn voornamelijk giften van donateurs die een welbepaalde missionaris, ontwikkelingshulp, weeshuis of project willen steunen of giften naar aanleiding van een feestelijke gebeurtenis. De donateurs kiezen deze personen te steunen omdat ze die kennen of doordat hun verhaal, nadat het in ons kwartaalblad verscheen, hen heeft aangesproken. Zij kiezen ervoor om deze personen of projecten langer te blijven steunen. Wij willen hen graag de mogelijkheid daartoe geven.

Wij aanvaarden enkel voorbestemde giften die voldoen aan onze doelstellingen. Tevens zijn de begunstigden verplicht om ons jaarlijks een rapportage te sturen. Hierin bevestigen zij het ontvangen bedrag dat ze via ons ontvangen hebben en hoe ze de middelen besteed hebben aan de hand van een omschrijving en documentatie.

De doelstellingen betreffende fondsenwerving zijn een directe bijdrage aan onze doelstelling. Met de inkomsten hiervan worden de financiële kinderadoptie ondersteund of projecten die door onze organisatie goedgekeurd worden. Zo leveren zij een bijdrage aan de millennium-doelstellingen en de structurele lotsverbetering in de ontwikkelingslanden.



Een kind sponsoren maakt wel duidelijk een verschil

5.3. Gedragscode

De Salvatoriaanse Hulpactie zal bij de werving, het beheer en de besteding, van de voor het goede doel verkregen middelen, alles in het werk stellen om het vertrouwen van het publiek in onze organisatie waar te maken en te bevorderen. Zij doet dit met respect, openheid, betrouwbaarheid en met kwaliteit als basiswaarden.

Deze basisvoorwaarden bepalen het handelen en nalaten van de Salvatoriaanse Hulpactie ten opzichte van haar donateurs en haar begunstigden, evenals voor de omgang met haar personeel en de relatie met andere collega-instellingen. Deze basisvoorwaarden hebben concrete betekenis voor de verhouding tot de maatschappij.

Naleving van de gedragscode betekent:

1. Dat de gever erop vertrouwen kan, dat:

- Volledige, juiste en toegankelijke informatie over het doel van werving wordt verstrekt.
 - Bij werving respect voor gever en begunstigde wordt betoond.
 - Er wordt gestreefd naar maximale kwaliteit bij alle uitvoerende werkzaamheden.
 - Zoveel mogelijk van de ontvangen middelen aan het doel worden besteed.
 - Volledig, eerlijk en begrijpelijk verantwoording wordt afgelegd voor besteding van de middelen en de activiteiten om de doelstelling te realiseren.
2. Dat de begunstigde erop vertrouwen kan, dat:
 - Er met respect zal worden gehandeld.
 - Er gestreefd wordt naar maximale kwaliteit bij de activiteiten om de doelstelling te realiseren.
 3. Dat collega-instellingen erop vertrouwen kunnen, dat:
 - Onderling respect wordt betoond.
 - Bereidheid tot overleg over gemeenschappelijke belangen bestaat.
 - Publiekelijk geen negatieve uitspraken over elkaar worden gedaan.
 4. Dat de maatschappij erop vertrouwen kan, dat:
 - Onze organisatie zich houdt aan algemeen aanvaarde waarden en normen, zowel van maatschappelijk gedrag als van principes van democratische rechtstaat en er te allen tijde bereidheid bestaat en wordt getoond tot overleg en dialoog met relevante maatschappelijke en politieke groeperingen over het eigen functioneren.

Wij verklaren dat wij in 2014 volgens deze gedragscode hebben gehandeld en hopen dat dit jaarverslag hier ook toe bijdraagt.

6 Financiële resultaten

De jaarrekening is neergelegd bij de Nationale Bank van België. Ze is als dusdanig goedgekeurd door onze bedrijfsrevisor CVBA Callens, Pirenne & Co. (jaarrekening zie pag. 60)

In overeenstemming met de waarderingsregels is bij het opstellen van de jaarlijkse cijfers rekening gehouden met het aanleggen van de nodige provisies.

6.1. Toelichting financiële gegevens

6.1.1 Balans

	Boekjaar €	Vorig Boekjaar €
Activa		
<i>Vaste activa</i>		
Materiële vaste activa	1.856	4.837
Financiële vaste activa	30	
<i>Vlottende activa</i>		
Vorderingen op ten hoogste één jaar	840.084	1.675.903
Geldbeleggingen	849.431	250.000
Liquide middelen	480.593	472.253
<i>Overlopende rekeningen</i>	16.879	18.067
Totaal	2.188.873	2.421.060

	Boekjaar €	Vorig Boekjaar €
Passiva		
<i>Eigen vermogen</i>		
Fondsen van de vereniging of Stichting	250.000	250.000
Bestemde fondsen	1.856	4.837
Overgedragen resultaat	304.700	371.081
<i>Schulden op ten hoogste één jaar</i>		
Handelsschulden	16.854	20.518
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen	9.014	8.921
Diverse schulden	209.931	221.016
<i>Overlopende rekeningen</i>	1.396.518	1.544.687
Totaal	2.188.873	2.421.060

* **Vaste activa**

Er waren in 2014 geen investeringen.

* **Vlottende activa**

De vlottende activa bestaan uit vorderingen op ten hoogste 1 jaar, geldbeleggingen en liquide middelen. Het is een momentopname op 31/12/2014.

De grote daling in de vorderingen op ten hoogste één jaar is te wijten aan de erfenissen. Vanaf het moment dat, bij overlijden van de

erflater, ons bekend is dat wij een erfenis zullen ontvangen, wordt de netto waarde (= erfenis minus kosten minus successierechten) van deze erfenis in de activa opgenomen. Het geld hebben we bijgevolg nog niet effectief op onze rekening ontvangen. Vanaf het moment dat de geldmiddelen op de rekening staan, is er een verschuiving van deze post naar liquide middelen. Uit de cijfers blijkt dat in 2014 voor een aantal erfenissen de geldmiddelen effectief ontvangen werden.

In deze vordering is ook de gift van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp voor 2014 vervat nl. € 137.000.

De fondsen van de vereniging worden op langere termijn vastgelegd. Door de grote som aan erfenissen die we in 2014 ontvangen hebben en de policy om die over diverse jaren te spreiden, zijn deze geldmiddelen ook voor een langere tijd vastgezet, mede omwille van de hogere opbrengst.

In de liquide middelen zitten de giften van het 4^{de} kwartaal. De giften van het laatste kwartaal worden in januari uitbetaald.

* Overlopende rekeningen

Dit zijn kosten voor het boekjaar 2015, maar deze werden al gefactureerd in het boekjaar 2014. Tevens omvat het de intresten van 2014 die we in 2015 zullen ontvangen.

* Eigen vermogen

Er is geen wijziging in de fondsen van de vereniging ten opzichte van vorig jaar.

De bestemde fondsen worden bepaald door de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad. Dit voor consolidatie doeleinden.

De afname aan de overgedragen winst bestaat uit de mutatie van de bestemde fondsen (€

2.981) en het negatieve resultaat van 2014 (€ 69.362). Het negatieve resultaat ontstaat doordat de steun aan projecten gebaseerd is op inkomsten van het voorgaande boekjaar. (meer uitleg zie pag. 23)

* Schulden op ten hoogste één jaar

De diverse schulden zijn de financiële adoptie en voorbestemde giften van het 4^{de} kwartaal die begin 2015 naar de begunstigde overge maakt worden.

* Overlopende rekeningen

Dit zijn kosten voor het boekjaar 2014 die in 2015 gefactureerd worden. Het gaat hier voornamelijk om afrekeningen en nacalculaties.

Om geen vertekend beeld te krijgen in het resultaat van het huidige boekjaar wordt de aangekondigde erfenis op deze balansrekening geboekt. De opbrengst van de erfenis zal op het moment van de besteding in de opbrengsten opgenomen worden. Indien wij de aangekondigde erfenis nu opnemen in de opbrengsten staan hier geen corresponderende uitgaven tegenover. Men zou verkeerdelijk uit deze cijfers dan afleiden dat we een enorme winst gemaakt hebben terwijl het geld nog niet op onze rekening ontvangen hebben. Vermits dit jaar een gedeelte van de projecten gefinancierd werd met erfenissen, is hier een afname.

6.1.2 Resultatenrekening

	Begroot 2015 €	Werkelijk 2014 €	Begroot 2014 €	Werkelijk 2013 €
Brutomarge	120.469	406.598	134.625	363.376
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	101.825	79.748	80.653	74.653
Afschrijvingen	1.114	2.981	2.982	3.422
Waardeverminderingen		-		
Voorzieningen Risico's en kosten		-		
Andere bedrijfskosten	18.400	410.605	50.300	331.706
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	-870	- 86.736	690	- 46.405
Financiële opbrengsten	5.150	30.324	3.550	6.348
Financiële kosten	2.650	12.950	3.000	5.027
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	1.630	- 69.362	1.240	- 45.084
Uitzonderlijke opbrengsten				1.522
Uitzonderlijke kosten				75.520
Winst (Verlies) van het boekjaar	1.630	- 69.362	1.240	- 119.082

6.2. Verschillenanalyse

	Werkelijk 2014 €	Begroting 2014 €	Verschillenanalyse €
Brutomarge	406.598	134.625	271.973
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	79.748	80.653	-905
Afschrijvingen	2.981	2.982	-1
Waardeverminderingen	-	-	-
Voorzieningen Risico's en kosten	-	-	-
Andere bedrijfskosten	410.605	50.300	360.305
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	- 86.736	690	-87.426
Financiële opbrengsten	30.324	3.550	26.774
Financiële kosten	12.950	3.000	9.950
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	- 69.362	1.240	-70.602
Uitzonderlijke opbrengsten	-	-	-
Uitzonderlijke kosten	-	-	-
Winst (Verlies) van het boekjaar	- 69.362	1.240	-70.602

In vergelijking met de begroting vervat de brutomarge in de actuele cijfers de gift van de zusterorganisatie, voorbestemde giften projecten en erfenissen. In de begroting wordt hier abstractie van gemaakt daar deze waarden onbekend zijn en niet door onze organisatie bepaald worden.

Omdat de besteding voor projecten gebaseerd is op de beschikbare middelen van het voorbije

boekjaar zijn de andere bedrijfskosten hoger dan gebudgetteerd. Door het aanspreken van de reserves voor de uitgaven aan de doelstelling behalen we een negatief resultaat.

De financiële opbrengsten zijn hoger dan gebudgetteerd dankzij de meerwaarde op een aantal beleggingen. Anderzijds zijn de financiële kosten hoger omwille van instapkosten betreffende beleggingen.



Na schooltijd is er nog werk op de velden

6.3. Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode

		2014 €
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	-	86.736
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	2.981	
Mutatie voorzieningen		2.981
Verandering in werkkapitaal		
Voorraden	-	
Vorderingen	837.007	
Kortlopende schulden	- 162.825	
		674.182
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		590.427
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	30.324	
Rentelasten en soortgelijke kosten	- 12.950	
Bijzondere baten	-	
Bijzondere lasten	-	
		17.374
Kasstroom uit operationele activiteiten		607.801
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-	
Desinvesterings in materiële vaste activa	-	
Mutatie andere financiële activa	- 30	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-	30
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie langlopende schulden	-	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-
Mutatie geldmiddelen		607.771
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari		722.253
Mutatie geldmiddelen		607.771
Stand per 31 december		1.330.024

Ten opzichte van 2013 is er een toename van de geldmiddelen van € 607.771.

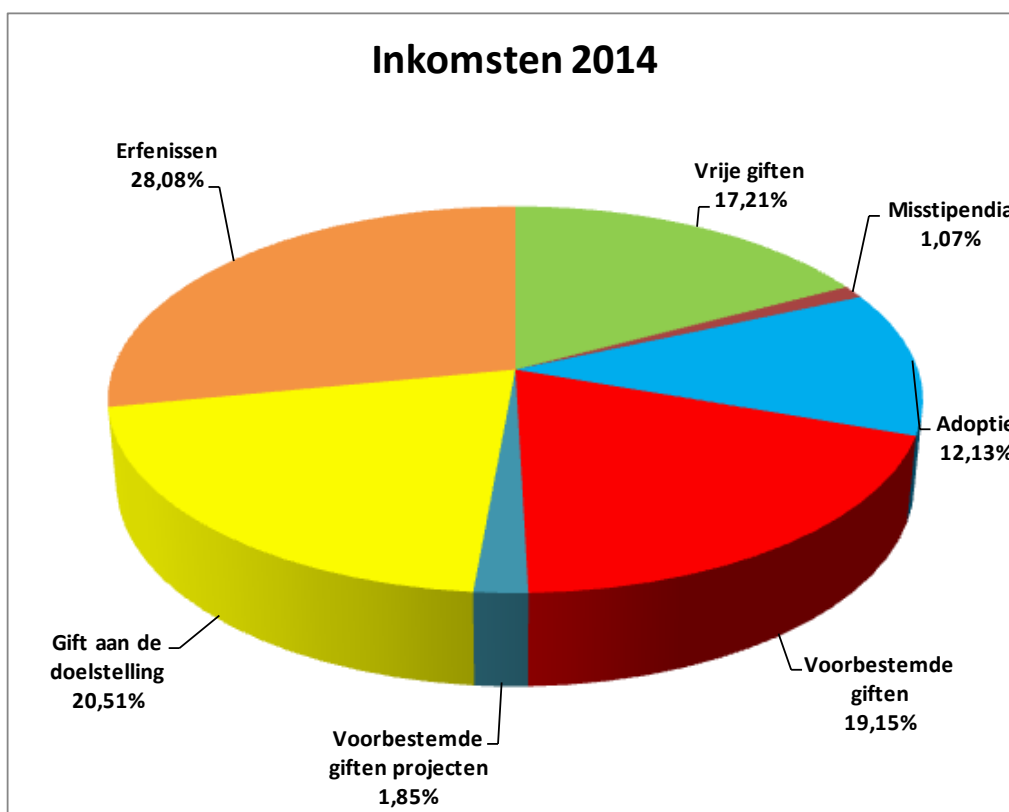
6.4. Overzicht inkomsten

	2010	2011	2012	2013	2014
Vrije giften	154.262 €	192.468 €	233.961 €	217.686 €	176.609 €
Misstipendia	11.008 €	7.333 €	10.610 €	6.889 €	11.012 €
Adoptie	134.073 €	133.481 €	133.720 €	127.521 €	124.523 €
Voorbestemde giften	370.905 €	273.613 €	347.552 €	243.085 €	196.599 €
Voorbestemde giften projecten				53.488 €	18.941 €
Gift aan de doelstelling	55.000 €	160.000 €	120.000 €	125.000 €	210.510 €
Erfenissen	61.241 €	18 €	48.905 €	16.722 €	288.207 €
	786.489 €	766.913 €	894.746 €	790.391 €	1.026.401 €
Excl. nalatenschappen	725.248 €	766.895 €	845.841 €	773.669 €	738.194 €

Uit bovenstaande gegevens blijkt dat er in 2014 minder giften ontvangen werden voor projecten (vrije giften), adoptie en voorbestemde giften. De giften voor misstipendia (lezen van missen) zijn gestegen. Sinds vorig jaar was er een inkomst onder de rubriek “voorbestemde giften projecten”. Dit zijn giften van Wereldmissiehulp ter ondersteuning van onze projecten. Omwille van een verandering van directie is hun beleid hieromtrent gewijzigd; vandaar dat er enkel in het begin van het jaar steun ontvangen werd. De gift aan de doelstelling is de jaarlijkse gift van de zusterorganisatie. De hoogte van deze gift is afhankelijk van

het resultaat van het boekjaar van de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp. Dit bedrag werd aangevuld met een erfenis die de Ontwikkelingshulp ontvangen heeft en die voor projecten in Congo bestemd is.

De erfenis is een bedrag dat effectief op de rekening ontvangen is en ook besteed in 2014 (€ 240.000) Het resterend bedrag is een erfenis van voorgaande jaren die bij besteding ook in de opbrengsten genomen wordt (uitleg zie pag. 15.)



Bron: tabel bovenstaande cijfers

6.5. Overzicht bestedingen

	2010	2011	2012	2013	2014
Projecten	€ 151.211	€ 205.000	€ 300.268	€ 328.493	€ 404.125
Misstipendia	€ 9.908	€ 6.600	€ 9.546	€ 6.200	€ 9.910
Adoptie	€ 120.665	€ 120.133	€ 120.348	€ 134.769	€ 132.470
Voorbestemde giften	€ 345.847	€ 246.751	€ 319.192	€ 219.576	€ 176.989
Voorbestemde giften-legaten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 239.520

De gesteunde projecten worden gefinancierd met uw giften, de gift van de zusterorganisatie van het voorgaande jaar aangevuld met een besteding van erfenissen en de gift van Wereldmissiehulp. In totaal werden er 42 projecten gesteund. De som "adoptie en voorbestemde giften" werd -10% volledig besteed.

Zoals beslist tijdens de algemene vergadering in mei 2014 ontvingen 4 adoptieverantwoordelijken elk 5.000 Euro, ter ondersteuning van het wegvallen van bepaalde adoptieouders en de toenemende kosten in hun land. Hiervoor werd

een gedeelte van een erfenis aangewend. Het adoptiekind van een overleden donateur ontvangt van de erfenis ook het aandeel voor zijn schoolkosten zoals bepaald tijdens de algemene vergadering. (gedurende vijf jaar.)

Zoals bepaald in het testament van een donateur is een gedeelte van zijn erfenis voorbestemd. Vanaf het moment dat het bedrag effectief ontvangen wordt, wordt het volgens de richtlijnen besteed.



6.6. Financiële ratio's

	2012	2013	2014	Norm
SOLVABILITEIT	77,24%	25,85%	25,43%	20-45 %
CURRENT RATIO	4,36	1,35	1,34	1,2-1,5
QUICK ASSET RATIO	4,36	1,35	1,34	0,5-1
SCHULDRATIO	339,34%	34,87%	34,10%	
CASHFLOW	64.712	- 115.840	- 66.381	

6.7. *Beleid betreffende eigen vermogen*

Het eigen vermogen bestaat uit 3 grote rubrieken: fondsen van de vereniging, bestemde fondsen en overgedragen winst.

Fondsen van de vereniging

De fondsen van de vereniging (continuïteitsreserve) wordt aangehouden met als doel op lange termijn alle verplichtingen met betrekking tot uit te betalen fondsen en uit te betalen salarissen te kunnen voldoen.

De Raad van Bestuur heeft beslist om deze reserve aan te houden om toch nog steun te geven aan kinderadoptie en projecten mochten we minder giften ontvangen. Zodoende kunnen de projecten en kinderadoptie ook in moeilijke periodes blijven doorgaan.

De hoogte van de reserve (250.000 €) werd als volgt bepaald: Projecten: 50.000 €, kinderadoptie: 75.000 €, voorbestemde giften: 75.000 € en salarissen: 50.000 €.

Bestemde fondsen

De bestemmingsreserve wordt bepaald door de waarde van de materiële vaste activa en de voorraad. Aangezien wij bijna geen materiële

vaste activa en geen voorraad hebben, is deze reserve zeer laag.

Overgedragen winst

De overgedragen winst lijkt omvangrijk. We hopen u hier een beter inzicht over te geven door onderstaande uiteenzetting.

Om intern een duidelijker beeld te hebben over deze rubriek en de juiste beslissingen te kunnen nemen, splitsen wij deze op in 4 aparte onderdelen.

Vooreerst willen wij opmerken dat deze winst voornamelijk bestaat uit een provisie van opbrengsten of giften die we in het 4^{de} kwartaal ontvangen hebben. Ze zullen in het volgende boekjaar besteed worden in de mate dat we hiervoor voldoende betrouwbare aanvragen voor projecten ontvangen. Tevens worden in deze rubriek de effectief ontvangen erfenissen, die nog niet besteed zijn, opgenomen. U hebt al kunnen lezen dat wij m.b.t. de erfenissen het beleid voeren om bij grote bedragen niet roekeloos te worden en niet het gehele bedrag in één jaar te besteden. Wij zijn ervan overtuigd dat de donateurs, die ons opnemen in hun testament, de intentie hebben onze organisatie over diverse jaren te kunnen steunen, ook als ze er niet meer zijn. Dat zij erop vertrouwen dat wij deze bedragen verstandig besteden.

Samenstelling overgedragen resultaat	2014	2013	2012	2011
Reserve geprovisioneerde erfenissen			€ 75.520	€ 90.520
Reserve effectieve erfenissen	€ 26.330	€ 46.331	€ 106.652	€ 120.000
Reserve fondsen doelstelling	€ 157.106	€ 271.066	€ 272.787	€ 237.009
Reserve fonds projecten Congo	€ 73.510			
Overgedragen resultaat	€ 47.754	€ 53.684	€ 34.875	€ 42.460

Tot en met 2012 werden de nog te ontvangen erfenissen in de overgedragen winst opgenomen. Zoals al eerder vermeld in het jaarverslag nemen we deze opbrengsten nu pas op in het resultaat op het moment dat er een uitgave tegenover staat.

De basis voor de waarde van effectief ontvangen erfenis, zijn de erfenissen waarvan het geld ontvangen is maar nog niet besteed. Van de reserve van 2013 werd dit jaar 20.000 € besteed aan 4 adoptiehuizen.

De reserve fondsen doelstelling wordt bepaald door de formule beschikbaar voor projecten

(zie pag. 14). Het beleid van de Salvatoriaanse Hulpactie met betrekking tot deze reserve is om de reserve volledig te besteden in het volgende boekjaar. De reserve van 2013, € 271.066 werd volledig gespendeerd aan projecten. Voor het boekjaar 2015 is er voor projecten € 157.106 beschikbaar, dit wordt de nieuwe reserve. Er is een aparte reserve aangelegd voor een gift van de zusterorganisatie (erfenis ontvangen door deze organisatie) die specifiek voor Congolese projecten is.

Tijdens de Algemene Vergadering van 18 mei 2015, waar de jaarcijfers werden goedgekeurd, is beslist om voor het negatieve resultaat de

reserves aan te spreken. De afname werd als volgt opgesplitst:

- Reserve effectieve erfenissen: € - 20.001
- Reserve fondsen doelstelling: € - 113.960
- Reserve fondsen proj. Congo: € 73.510
- Overgedragen resultaat: € - 5.930

Tevens werd beslist om de € 157.106 volledig aan projecten te besteden in 2015. De projecten, die worden goedgekeurd tijdens de bestuursvergaderingen van januari tot en met april 2015 worden met deze reserve gefinancierd. Indien er onvoldoende betrouwbare projecten worden ontvangen tijdens het boekjaar 2015 zal het saldo mee overgenomen worden naar het volgende boekjaar.

Van de effectieve erfenissen werd beslist om in 2014 € 20.000 te verdelen over 4 adoptieverantwoordelijken, verschillend van die van vorig jaar, ter ondersteuning van hun werking.

7 Niet-financiële resultaten

7.1. Activiteiten

* Tentoonstelling

In 2010 richtten de Salvatoriaanse Hulpactie en de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp een permanente tentoonstellingsruimte in. De tentoonstelling vormt de basis om aan de bezoekers de werking van de projecten en financiële kinderadoptie uit te leggen, gecombineerd met de kledinginzameling van de zusterorganisatie.



Permanente tentoonstelling

De gesteunde projecten en de leefsituatie van diverse ontwikkelingslanden worden aan de hand van foto's en gebruiksvoorwerpen getoond. Voor de kinderadoptie ligt de nadruk op: hoe het er in de scholen aan toe gaat, hoe de kinderen spelen en muziek maken. Foto's,

brieven, tekeningen en speelgoed zijn hiervoor uitstekend didactisch materiaal.



Voorstelling projecten

Aan nieuwe contacten wordt de organisatie voorgesteld aan de hand van deze rondleiding. Zo krijgen ze een duidelijk beeld van de werking en doelstelling.

Via reclame op de website, speciale folder, kwartaalblad, maar vooral via mond-tot-mondreclame van vorige bezoekers ontvangen we scholen, vormelingen en verenigingen.

Dit jaar ontvingen 211 geïnteresseerden via deze tentoonstelling uitleg over onze werking. Er kwamen zelfs internationale groepen over de vloer (Polen, Oostenrijk, Italië)



Bezoekers

* Oktobermaand missiemaand

Tijdens de maand oktober wordt er samen met de zusterorganisaties een grotere tentoonstelling opgesteld in de loods.

De projecten worden visueel in beeld gebracht door een klein naaiatelier in te richten, en enkele doe-activiteiten zoals: kom op het hoofd te dragen, proeven van inlands voedsel en fruit.



Voor elk publiek toegankelijk

Deze tentoonstelling is meer interactief, er wordt bij de kinderadoptie al eens muziek ge-

maakt op de inlandse instrumenten of men mag proberen zich aan te kleden met een sari.

Tijdens de maand oktober worden er groepen na afspraak rondgeleid. Veel van deze inschrijvingen zijn te danken aan de mond-tot-mondreclame van vorige bezoekers.

Dit jaar waren er minder groepen dan vorig jaar die zich ingeschreven hadden. De meeste verenigingen uit de regio zijn hier al op bezoek geweest en voor anderen is de afstand vaak te groot. Er werden 4 groepen, 93 personen rondgeleid. Een van deze bezoekers schreef in ons gastenboek:



Citaat uit het gastenboek

Hebt u interesse in een visueel beeld van onze organisatie? U bent van harte welkom op onze vernieuwde tentoonstelling. Interesse? Neem contact op met onze administratie voor een afspraak.

* Bezoek aan scholen

Indien een school verkiest zich niet te verplaatsen of indien de groep te groot is geven onze werknemers ter plaatse een uiteenzetting. Tijdens deze voorstelling maken zij op een interactieve manier de jongeren er bewust van hoe anders het leven, leren en spelen in de ontwikkelingslanden is. Er wordt ter plaatse een kleine tentoonstelling opgesteld, uiteraard wordt alles aangepast aan de leeftijdsgroep van de leerlingen.

Gedurende 3 dagen in maart werd er in verschillende klassen van het Salvatorcollege in Hamont, een lesuur uitleg gegeven over financiële kinderadoptie. Dit als aanzet voor hun vastenactie waarvan de opbrengst naar de adoptiekinderen gaat, die de school steunt.

* Bezoek aan derden

Indien de groep te groot of verplaatsing te moeilijk is voor de leden van de vereniging wordt de uiteenzetting in de gemeente gegeven in hun plaatselijke zaal. Aan de hand van een power-point presentatie en enkele attributen worden zij geïnformeerd.

Tijdens de "oktobermaand missiemaand" gingen we 1 x op verplaatsing naar Okra Lillo in Houthalen.



Tentoonstelling ter plaatse

* Repair Café

Door de gemeente Hamont-Achel werd een repair café georganiseerd. Aan diverse goede doelen werd gevraagd om mee te werken en hun werking voor te stellen.



Repair Café

Onze organisatie is flexibel en past zich aan afhankelijk van de vraag en/of leeftijdsgroep.

* Zuiddag

Het project Zuiddag is een initiatief voor het goede doel waarbij Vlaamse en Brusselse scholieren onder het motto "Work for Change" één dagje werken bij een bedrijf. Het geld dat zij verdienen gaat rechtstreeks naar een jongerenproject in het Zuiden. Dit jaar is het een theaterproject in Gaza.

Na onze deelname vorig jaar aan Zuiddag, kwam van de school, Wico Mater Dei Overpelt de vraag of we ook in 2014 een leerling gedurende een dag wilden tewerkstellen voor het goede doel. Als goede doelenorganisatie werkt de Salvatoriaanse Hulpactie hier uiteraard graag aan mee.



Zuiddag

* Zenith Beurs

Als deelnemer van Testament.be neemt de Salvatoriaanse Hulpactie reeds verschillende jaren deel aan het "salon van het Testament". Dit jaar werd dit salon geïntegreerd in de Zenith beurs op de Heizel in Brussel. In een aparte hal stonden alle Belgische deelnemers; er was een infostand van banken en juristen. Hier konden geïnteresseerden informatie bekomen over hoe men een goed doel opneemt in zijn/haar testament.



Infostand Salvatoriaanse Hulpactie

* Kerstmarkt

Vanuit de stad Antwerpen kwam de aanbieding om gratis op de Kerstmarkt te staan tijdens de maand december. Een aantal goede doelen die interesse hadden, kregen een chalet ter beschikking om hun goed doel aan te prijzen. Het aantal dagen en de plaats was afhankelijk van de interesse. Onze organisatie stond 2 dagen op deze markt telkens op een andere locatie. Op een van deze dagen kwam een eenmalige vrijwilligster een collega ondersteunen.

Na evaluatie zijn we van oordeel dat indien we hier nog aan deelnemen, we dichterbij 25 december aanwezig willen zijn.

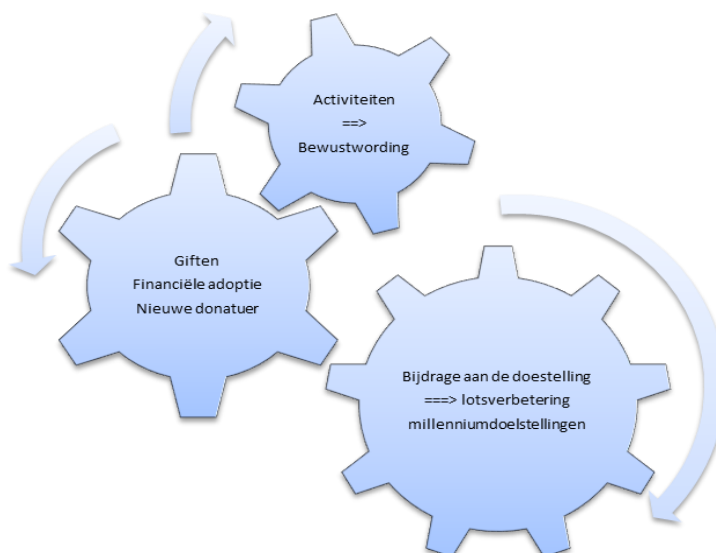


Vrijwilliger tijdens Kerstmarkt Antwerpen

* Activiteiten van derden

In de mate van het mogelijke trachten werknemers jaarlijks naar een aantal activiteiten - georganiseerd door derden - te gaan. Daar deze meestal in het weekend plaatsvinden, is het niet altijd gemakkelijk voor onze werknemers om daarop aanwezig te zijn.

In 2014 werden een aantal missietentoonstellingen in de regio bezocht als ook de Cadeau-dagen van de wereldwinkel. Tevens was er iemand aanwezig op speciale evenementen georganiseerd ten voordele van de werking van missionarissen in diverse gemeenten.



7.2. Projecten

7.2.1. Omgevingsanalyse

Daar wij zelf geen projecten opstarten, maar enkel financieel ondersteunen, voeren wij zelf ter plaatse geen omgevingsanalyse uit. Hiervoor doen wij beroep op de plaatselijke tussenpersonen, Caritas, Sofia, andere missie-procuren of leden van onze Raad van Bestuur. Wij volgen het nieuws of doen onderzoek via het internet.

De projectverantwoordelijke tracht via haar eerste controle al zoveel mogelijk informatie te verzamelen. Indien de tussenpersonen, die in het desbetreffende land werken, hun project hier zelf komen aanbieden, geven zij bij de voorstelling tevens een indicatie van de huidi-

ge situatie in de streek of het land. Indien wij de tussenpersoon niet persoonlijk kennen, zal er via de missieprocurer, waartoe de aanvrager behoort, meer informatie opgevraagd worden. Voor landen zoals Uganda en India wordt voornamelijk Caritas ingeschakeld.

De Raad van Bestuur beschikt omwille van de keuze van de leden zelf over informatie.

De Salvatorianen werken in verschillende continenten, tijdens de jaarlijkse samenkomsten van de missieprocuratoren wordt de situatie in de streken waar zij werken besproken. De directeur van de Salvatoriaanse Hulpactie is op deze samenkomsten aanwezig. Hij brengt hiervan verslag uit aan de Raad van Bestuur. In de Algemene vergadering van de Belgische zusterorganisaties zetelt de directeur van Missio, hij is op de hoogte van de toestand en de problematiek in diverse ontwikkelingslanden.

Ook door de nieuwe media, mail, facebook, e.a. is er veel gemakkelijker contact met hun confraters. Veel van deze informatie wordt op informele basis ingewonnen. Hier worden niet altijd verslagen van gemaakt.

Via deze analyses willen we vermijden dat er in de streek projecten worden opgestart die niet haalbaar zijn. We willen projecten financieren waarvan de aanvragers betrouwbaar zijn.

7.2.2. Gesteunde projecten

Projecten	Aanvragen	OK	Gevraagd bedrag €	Goedgekeurde bedragen €	Negatief	Gevraagd bedrag €
2014	45	42	427.691	404.125	3	9.666
2013	34	30	342.829	329.493	4	53.497
2012	43	37	308.829	300.268	6	30.982
2011	22	17	218.768	195.000	3	14.607

Bij de goedkeuring van de projecten wordt in detail nagegaan of deze beantwoorden aan onze doelstelling. De onderdelen die niet binnen onze doelstelling vallen worden niet gefinancierd; vandaar het verschil tussen het gevraagde en goedgekeurde bedrag. Er wordt rekening mee gehouden of de aanvragers over eigen middelen beschikken en/of ze nog elders steun krijgen. 3 projecten werden afgekeurd om een van de volgende redenen: niet de juiste aanbevelingen, of onvoldoende informatie.

Bij de budgetbespreking werd ook beslist om voor de projecten die als hoofdartikel in ons kwartaalblad verschijnen de steun te verhogen tot € 7.000, indien nodig zal hiervoor de middelen van de erfenissen aangewend worden.

Bij de voorstelling van de projecten wordt nagegaan hoe de projecten een bijdrage leveren aan de 8 millenniumdoelen.



Onze organisatie heeft haar financiële steun verleend aan onderstaande projecten. Dankzij uw giften en ontvangen erfenissen hebben we samen de levensomstandigheden van velen verbeterd en hen hoop gegeven voor de toekomst.

PR 14/001 Wederopbouw school

Land: Filipijnen
Aanvrager: Zrs. Salvatorianessen
Categorie: Noodhulp
Soort: Groot
Millenniumdoel: 1/4/5/6/8
Bedrag: € 5 000
Status: Afgewerkt + rapport

Op vrijdag 8 november 2013 richtte de tyfoon "Haiyan" grote schade aan in het oosten van de Filipijnen. Volgens de nieuwsberichten loopt de totale schade die de tyfoon heeft aangericht, op tot 550 miljoen dollar. Dit zijn algemene cijfers! Maar de catastrofe raakt ons meer, wanneer we met concrete mensen, die op de Filipijnen leven en werken, in aanraking komen. Wij kregen van onze paters en zusters het bericht dat zij veel schade geleden hebben. De school van de zusters, werkzaam op het eiland Cebu City, waar de tyfoon zwaar gewoed heeft, werd ter beschikking gesteld voor de opvang van slachtoffers. Tijdens de storm hadden al vele mensen hier hun toevlucht gezocht. Toch werd de school niet helemaal gespaard. Vensters sprongen kapot, muren scheurden en een groot gedeelte van het dak werd door de hevige wind meegenomen. Gelukkig bleven enkele lokalen enigermate gespaard, zodat honderden mensen hier tijdelijk onderdak konden vinden. Er moet dringend werk gemaakt worden aan de wederopbouw van de school van de zusters in Cebu City. Ze vinden het immers belangrijk dat kinderen opgevangen en begeleid kunnen worden. De school van de zusters wil hierbij helpen, maar daarom dient ze eerst volledig hersteld te worden.



Heropgebouwde school

PR 14/002 Medische hulp in vluchtelingen-kamp

Land: Libanon
 Aanvrager: Zr. Jo Ghyoot
 Categorie: Gezondheidszorg
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/4/5/6/8
 Bedrag: € 6 000
 Status: Afgewerkt + rapport

Tijdens het bezoek van Lieke, actief in Cambodja, vertelde ze over haar peetzoen die dokter is in de vluchtelingenkampen in Beirut. De Iraakse christelijke vluchtelingen kwamen in 2003 in Beirut aan. Zij worden niet erkend door de Libanese regering en hebben dus ook geen toegang tot scholen en gezondheidszorg. Zij hebben 3 mogelijkheden: zich bekeren tot de Islam, het land verlaten of sterven. De landen rondom hen vangen ook geen Iraakse vluchtelingen op. Ondertussen komen ook Syrische christenen in het kamp aan. Momenteel wonen er 100 families. Dr. Irad zorgt voor een basis gezondheidszorg. Hij probeert zoveel mogelijk dure medicijnen te vermijden, maar de maandelijkse uitgaven voor medicijnen en onderzoeken zijn altijd duur. De medicijnen worden altijd besteld bij de Ordre de Malte. Daar zijn ze het goedkoopst. Men probeert ook om de mensen de hoogstnodige materialen te verschaffen voor hun woonst. Vorig jaar heeft de Hulpactie zich geëngageerd om 3 jaar lang elk kwartaal 1500 euro te steunen. De rapportage van het afgelopen jaar is heel goed.



Zr. Ghyoot met vluchtelingen

PR 14/004 Opstarten varkenskwekerij

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: Mr. de Paul Mantete Luzolo
 Categorie: Inkomensverbetering
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/8
 Bedrag: € 3 319
 Status: Afgewerkt + rapport

De sociëteit St. Vincent de Paul van Boma zet zich in voor de armsten. Het Diocesaan comité voor ontwikkeling raadde hen aan om een varkenskwekerij te beginnen om in hun eigen levensonderhoud te kunnen voorzien. Later zal men op de boerderij opleiding geven in het onderhoud en verzorgen van de dieren zodat de bevolking actief kan meewerken in het project en ook hun eigen varkens kunnen kweken. Het gebouw werd al opgericht, er ontbreken enkel nog deuren.



Varkenskwekerij

PR 14/005 Aankoop van schoolbanken

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: Sr. Nicole Mbimba
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 2/8
 Bedrag: € 4 724

Status: Afgewerkt + rapport
 De zusters Annunciaten werken hier in Kikwit voor de armsten. De Parochie Saint André Kaggwa is omringd door ravijnen, gevormd door erosie omwille van de regens. Zeker in dit seizoen is het onmogelijk voor de kinderen om in de stad naar school te gaan, het oversteken van de kleine brug heeft al vele levens gekost. Daarom hebben de zusters 4 jaar geleden een kleine school opgericht. Momenteel zijn er 3 kleuterklassen en 5 lagere schoolklassen. Het 6^e leerjaar start in 2014. In totaal zijn er 314 leerlingen. De school is eigenlijk het voedingscentrum en gemeenschapshuis van de parochie. Maar voor zoveel kinderen zijn er banken te weinig. Ze zitten nu met 4 of 5 samen in een bank van 1 meter. Schrijven is bijna onmogelijk en voor de concentratie is dit ook niet ideaal. Graag willen de zusters 100 banken laten maken. De ouders hebben al materiaal ter beschikking gesteld, maar dit gaat erg langzaam.



Nieuwe schoolbanken

PR 14/006 Ondergrondse watertanks

Land: Kenia
 Aanvrager: Br. Felix Omollo
 Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
 Soort: Middelgroot
 Millenniumdoel: 1/2/4/6/7/8
 Bedrag: € 5 930
 Status: Afgewerkt + rapport
 Het Tonga kindertehuis werd opgericht in 2008. Momenteel verblijven er 172 kinderen. Het dorp wordt geteisterd door het hoge aantal HIV patiënten waardoor er veel weeskinderen achter blijven. Een goede gezondheidszorg is noodzakelijk. Het kindertehuis, evenals het hele dorp, heeft geen watervoorziening. Het water wordt gehaald uit de rivier en brengt ook vele ziektes met zich mee. Men wil een grote ondergrondse tank oprichten en al de goten van het kindertehuis vernieuwen. De huizen in het dorp hebben bijna allemaal een strooien dak zodat hier geen regenwater kan worden

opgevangen. Het is dus noodzakelijk dat in de maanden maart-mei en september-november zoveel mogelijk regenwater in de tank loopt.

PR 14/007 Herstellen van muur en dak

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: Mgr. Plevvoets
 Categorie: Bouw en renovatie
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 2/8
 Bedrag: € 2 300
 Status: Afgewerkt + rapport
 Het 'Werk Gabriella' heeft sedert de oprichting in 1994 reeds vele zwangere studenten opgevangen. Een zwangerschap en een bevalling kosten veel geld en verstoren de studieplannen. Vele jonge meisjes zien geen uitweg. Als ze besluiten het kind te krijgen zoeken ze hulp bij 'Werk Gabriella'. Zij zorgen voor opvang, begeleiding, prenatale zorgen en bevallingskosten. Ze zorgen er ook voor dat men kan verder studeren. Elk academiejaar zijn er tientallen vrouwen die afstuderen. Enkele jaren geleden hebben we financieel bijgedragen om het centrum te helpen een ontvangstruimte te bouwen en enkele slaapkamers. Het tehuis is beschermd door een muur, maar door de zware regens in november is een deel ingestort. Ook werd de ingang en een dak van een kamer zwaar beschadigd. Beiden dienen zo snel mogelijk te worden hersteld om meer schade te voorkomen. De muur is een gevaar voor de spelende kinderen.



Herstellingen in uitvoering

PR 14/008 Aankoop van zonnepanelen

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: P. Marcellin Mukwasay
 Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 2/3/8
 Bedrag: € 6 000
 Status: Afgewerkt + rapport

De missie in Sandoa heeft nood aan elektriciteit. De dieselgenerator is verouderd en de brandstof is erg duur. De paters Salvatorianen zijn er verantwoordelijk voor een lagere en middelbare school, technische school en een vormingscentrum. In totaal zijn er 400 leerlingen. De 30 catechisten komen van verschillende dorpen. Voor een goede werking en begeleiding heeft de missie elektriciteit en verlichting nodig.

PR 14/022 Ontwikkelingswerk

Land: Uganda
 Aanvrager: Br. Frans Dewez
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Groot
 Millenniumdoel: 1/2/3/4/5/6/7/8
 Bedrag: € 5 000
 Status: Afgewerkt + rapport
 Br. Frans Dewez werkt al 54 jaar in Uganda. Het was en is niet altijd gemakkelijk om te werken onder de dictatoriale regime van de verschillende presidenten. Maar gedragen door zijn missionaire bezieling en de steun van vrienden heeft Br. Frans reeds veel mooi en zinvol werk kunnen verrichten. Ondanks zijn leeftijd, 82 jaar, denkt hij er niet aan om terug te keren en is zijn aanwezigheid nog altijd een heel grote steun voor zijn Ugandese medewerkers. De bisschop vroeg hem in 1969 om een planningsbureau voor ontwikkelingshulp op te starten in het bisdom Mbarara. Sindsdien werden er ontwikkelingsprogramma's voor dorpen uitgewerkt, scholen gebouwd, ziekenhuizen en dispensaria opgericht, wegen aangelegd en bruggen gebouwd. Projecten voor watervoorziening, landbouw en veeteelt. Sinds 1979 werkt hij vanuit de hoofdstad Kampala. Hij kan hier rekenen op een sterk team van medewerkers. De bijdrage voor dit project zal gebruikt worden voor het oprichten van een hangar voor het opslaan van maïs en bonen. De landbouwcoöperatie Shekinah in Kiryandongo kan op deze manier de oogst van de boeren stockeren tot ze de beste prijs kunnen bedingen voor de verkoop van hun producten.

PR 14/023 Schoolboeken

Land: Brazilië
 Aanvrager: Mevr. Hanny Martins Vieira
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 2/8
 Bedrag: € 2 600
 Status: Afgewerkt + rapport
 Mevr. Hanny is reeds jaren een tussenpersoon van onze actie financiële kinderadoptie. Ze is de opvolgster van Zrs. Odiliana Smits (zij ver-

blijft in Nederland, wegens ouderdom). Zij draagt er de verantwoordelijkheid van de schooladministratie. In overleg met haar collega, bepaalt ze welke studenten in aanmerking komen voor studiehulp. Elke middag gaat ze op pad om families en studenten thuis te bezoeken. De ouders zijn arm en sommigen onder hen kunnen de schoolboeken niet betalen. Dikwijls is de keuze: boeken of zonder kleding of voeding naar school. De ouders doen alles om het schoolgeld te betalen maar meestal blijft er niet genoeg geld over om de boeken te betalen. Dit schooljaar wil Hanny graag 17 kinderen helpen met het bekostigen van de leerboeken.



Nu heeft iedereen een schoolboek

PR 14/024 Renovatie keuken en eetzaal

Land: Rwanda
 Aanvrager: Mevr. Karin Daniëls
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Middelgroot
 Millenniumdoel: 1/2/7/8
 Bedrag: € 5 084
 Status: Afgewerkt + rapport
 Karin Daniëls heeft jaren gewerkt in Rwanda en is nu studentenpastor van UHasselt. Samen met Pastoor Jean-Baptiste Bugingo gaat ze elk jaar naar Rwanda om te helpen en projecten op te starten in het bisdom Nyundo. Daar werd in 1982 een internaat voor meisjes gebouwd. In 1994 en 1997 werden tijdens de oorlogen alle gebouwen vernield. Het bisdom heeft stap voor stap de klassen terug opgebouwd en de lessen hervat. Momenteel geven er 25 leerkrachten les aan 600 interne meisjes. De school werd erkend door de staat die nu ook de lonen betaalt. Het internaat is dringend aan herstel toe maar prioriteit is de keuken en de eetzaal.



Plafond eetzaal heeft nood aan herstelling

PR 14/025 Bouw van klaslokaal

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: P. Piet Stevens
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Middelgroot
 Millenniumdoel: 1/2/7/8
 Bedrag: € 6 500
 Status: Afgewerkt + rapport
 In Kashamata bouwde P. Piet al een volledige basisschool en er is ook al 1 klas ter beschikking voor de middelbare school. Hier wil hij nu een tweede klas bijbouwen. De beide klassen zullen dienen als aanloop voor de middelbare school die zal gebouwd worden. De plaatselijke bevolking zal bakstenen maken aan een zeer schappelijke prijs en voor het nodige water zorgen.



Klaslokaal in aanbouw

PR 14/027 Schrijnwerkerscursus

Land: Kenia
 Aanvrager: Bro. Patrick Misiati
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/2/3/8
 Bedrag: € 2 500
 Status: Afgewerkt + rapport
 De St. Joseph schrijnwerkersschool werd opgericht in 1998. Er zijn drie afdelingen, name-

lijk het opleidingscentrum, de productieafdeling en de verkoopafdeling. Elk jaar heeft de school 25 leerlingen. Ze komen hier een vak leren omdat hun ouders geen hogere opleiding kunnen betalen. Het instituut ligt vlakbij de stad. Het opleidingscentrum heeft te kampen met een tekort aan gereedschappen. Momenteel moet men tijdens de praktijklessen het gereedschap gaan lenen bij de productieafdeling waardoor deze niet kan verder werken. Graag wil men genoeg materiaal aankopen om beide afdelingen optimaal te laten werken.



Met geschikt materiaal kan men een degelijke opleiding volgen

PR 14/028 Opleiding bakker

Land: Ethiopië
 Aanvrager: Fr. Petros Berga
 Categorie: Inkomensverbetering
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/2/3/8
 Bedrag: € 6 350
 Status: In progress
 Drakonias Addis Foundation is een ontwikkelingsorganisatie die in Meganasse werkzaam is. P. petros en de Archimandrite. Zij brachten in het verleden een bezoek aan de Hulpactie en kregen in 2012 hulp voor een waterproject. In de regio Meganasse-Gofrer leeft de bevolking voor het merendeel van de landbouw. De meeste kinderen gaan alleen maar naar de lagere school. Er is een grote nood aan vakopleidingen. Sinds 2010 biedt Addis verschillende cursussen aan zoals koken, kapper, computer, juwelen maken, fietsreparatie, enz.. Elke opleiding dient om zelf aan de slag te kunnen. Ook hierin krijgen ze begeleiding. Nu wil men graag een bakkersopleiding starten. Na marktonderzoek bleek dat bijna al de winkels hun goederen geleverd krijgen uit een ander district. Er zal dus zeker een afzetmarkt zijn.

PR 14/029 Waterput en groentetuin

Land: India
Aanvrager: Fr. Ganji Raja Reddy
Categorie: Landbouw
Soort: Klein
Millenniumdoel: 1/7/8
Bedrag: € 726
Status: Afgewerkt + rapport
Kollipara is een afgelegen parochie verdeeld over 7 dorpen. Ananthavaram is er één van. Er wonen 6000 mensen. De katholieke gemeenschap hoort tot de laagste kaste. Ze leven van de weinige opbrengst van het land. Er is geen waterbron in de buurt. Ze moeten ver gaan om water te halen. De parochie runt een weeshuis. Ze willen graag een waterput boren en een groentetuin aanleggen. De waterput is voor de hele gemeenschap, de groentetuin zal zorgen voor de maaltijden van de kinderen.



Aan het werk in de groentetuin

PR 14/030 Boren van waterputten

Land: Kenia
Aanvrager: Mrs. Teresa Alwalo
Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
Soort: Klein
Millenniumdoel: 1/7/8
Bedrag: € 5 410
Status: Afgewerkt + rapport
Tangi Widows and Orphans Support is een vrouwengroep die zich inzet voor de weduwen en wezen sinds 2010. Het dorp Abwao is moeilijk bereikbaar en de 250 families die er wonen, leven bijna allemaal onder de armoedegrens. Water halen ze bij de rivier die erg verontreinigd is. 50% van de vrouwen zijn besmet met HIV maar ook vele kinderen. 30 vrouwen zijn lid van de groep, 20 van hen zijn besmet en zijn in behandeling. 53 kinderen zijn onder 12 jaar. Vooraleer te werken aan inkomen en onderwijs wil de organisatie dat er zuiver water is, zodat de gezondheidszorg verbeterd kan worden. Men wil 5 waterputten boren, elk voor 50 families. De grondonderzoeken vonden

reeds plaats en men heeft de 5 gebieden al vastgelegd in samenwerking met de overheid. Het ministerie zal ook instaan voor de controle en zuiverheid van het water.

PR 14/031 Humanitaire hulp

Land: Centraal Afrikaanse Republiek
Aanvrager: Mgr. Bert Vanbuel
Categorie: Noodhulp
Soort: Groot
Millenniumdoel: 1/2/3/4/5/6/7/8
Bedrag: € 15 000
Status: Afgewerkt + rapport
Sinds enkele maanden is wederom het geweld tussen de verschillende rebellengroepen geëscaleerd. De vluchtelingenstromen zijn niet te stoppen. De bevolking die van de landbouw leeft, is niet in staat om haar akkers te bewerken, en nu het regenseizoen voorbij is, dreigt de hongersnood. Uit een recent onderzoek van de Verenigde Naties blijkt dat 1,1 miljoen mensen niet meer in staat zijn om in hun dagelijkse voedselbehoefte te voldoen. De missie van Mgr. Vanbuel werd tot nu toe gespaard. Honderden vluchtelingen komen hier aan. Ze worden opgevangen door onthaalgezinnen en in het pastoraal centrum, maar de middelen om te helpen zijn volkomen uitgeput. Caritas Kaga Bandoro organiseert in samenwerking met UNICEF hulp. Vele vluchtelingen zagen hun huizen verbranden. Men wil hen helpen terug te keren zodat ze hun akkers weer kunnen bewerken. 660 families zullen geholpen worden door hun huis te herstellen.



Humanitaire hulp

PR 14/032 Aankoop van 80 schoolbanken

Land: R.D. Congo
Aanvrager: P. Jules César Mananga
Categorie: Onderwijs
Soort: Klein
Millenniumdoel: 2/3/8
Bedrag: € 6 400

Status: Afgewerkt + rapport
 Het centrum voor onderwijs en alfabetisatie St. Dominique Savio in de parochie St. Kiwanuka werd opgericht door de paters Salesianen. Het centrum bestaat uit 3 klassen, oorspronkelijk gemaakt van recuperatiemateriaal. Dankzij de financiële steun van de Hulpactie 3 jaar geleden kon P. Jules 3 graanmolens aankopen. Dankzij deze inkomsten konden de gebouwtjes gerenoveerd en toiletten gebouwd worden. Men wil de kinderen onder 13 jaar klaarstomen voor de gewone school, velen van hen zijn nog nooit naar school geweest. Jaarlijks zijn er ongeveer 200 kinderen die naar het centrum komen. Er zijn niet genoeg banken waardoor de kinderen niet goed kunnen studeren. Daarom wil P. Jules nu 80 banken aankopen.



Blijve schoolkinderen op hun schoolbank

PR 14/033 Self-support

Land: Kenia
 Aanvrager: Sr. Cathleen Mukhale
 Categorie: Landbouw
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/3/8
 Bedrag: € 3 142
 Status: Afgewerkt + rapport

De zusters werken reeds 23 jaar in de streek. Ze geven les in de lagere school en zijn pastorale medewerksters. Ze zijn momenteel met 4 zusters en 2 novicen. Met hun loon kunnen ze niet rondkomen. Het klooster heeft een groot stuk grond dat kan beplant worden. Maar momenteel wordt het door de burens gebruikt om schapen en geiten te laten grazen. Graag willen ze hun land omheinen en beginnen met het telen van o.a. meloenen, pawpaw en groenten. Vooral meloenen zijn veelgevraagd, 98% van groenten en fruit wordt momenteel ingevoerd. Dus er is een grote afzetmarkt voor deze producten.

PR 14/034 Materiaal voor bibliotheek

Land: Burundi
 Aanvrager: Mme. Mbanzondore
 Categorie: Onderwijs

Soort: Klein
 Millenniumdoel: 2/3/8
 Bedrag: € 1 000
 Status: In progress
 Mevr. Lut Weltens is docente Engels. Sinds 2011 is zij samen met enkele collega leerkrachten actief bezig met het opleiden van leerkrachten secundair onderwijs in Burundi. Elk jaar gaan er vrijwilligers naar Kirundo. Zij werken samen met de organisatie BWPD, gevestigd in Nederland. Door de voortgedreven samenwerking bezit de bibliotheek in Kirundo reeds meer dan 13.000 boeken. Maar er zijn geen rekken of kasten voorhanden. Hiervoor zoekt men financiële hulp. Ook wil men voor het jongerencentrum een aantal muziekinstrumenten aankopen. Deze zullen via internet tweedehands worden gekocht en meegenomen naar Burundi als handbagage van de vrijwilligers.

PR 14/035 Inrichting labo

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: Sr. Luntadila Lutondadio
 Categorie: Gezondheidszorg
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 4/5/6/8
 Bedrag: € 10 720,00
 Status: Afgewerkt + rapport

In 2009 openden de zusters het Centre de Santé/Maternité René De Haes in Kimwenza, Mont Ngafula, in de buurt van Kinshasa. Hier kan de hele buurt, ook de armsten, terecht voor geneeskundige zorgen. Maar indien er onderzoeken in een labo moeten gebeuren, is men verplicht de patiënten door te verwijzen. De kosten hiervan en de afstand tot het kortst zijnde hospitaal is voor vele zieken een groot probleem, waardoor ze niet gaan. Het sterftecijfer in de wijk blijft daarom te groot. (De wijk telt een kleine 9000 inwoners) Daarom wil men een labo inrichten zodat de onderzoeken ter plaatste kunnen gebeuren.

PR 14/037 Materiaal voor landbouwschool

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: Sr. Marie Nazel Musanka
 Categorie: Landbouw
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/2/8
 Bedrag: € 2 000
 Status: Afgewerkt + rapport

De zusters van Don Bosco hebben een landbouwschool in een wijk van Kinshasa. De zusters willen aan de jeugd niet alleen een goede landbouwopleiding aanbieden maar ook voor een betere voeding zorgen voor de weeskinderen die ze opvangen. Ook de patiënten van

het medisch centrum van de zusters zullen hiervan profiteren. De dorpelingen zullen allen meewerken aan dit project. De zusters willen werkmateriaal, zaadgoed, melkkoeien, varkens aankopen en een visvijver aanleggen.

PR 14/038 Cursus snit en naad

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: Abbé Diubenz Bruno
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/2/8
 Bedrag: € 4 981
 Status: Afgewerkt + rapport

Het opleidingscentrum is in handen van het aartsbisdom. Het wordt geleid door Mme. Mvondo Liliane, bijgestaan door een groep vrijwilligers. In 2012 steunden we het centrum bij het opstarten van een kapsteropleiding. Dit heeft goede resultaten opgeleverd. Nu focust men zich op de meisjes die nog analfabeet zijn. Na de alfabetiseringscursussen wil men hen een snit en naad cursus laten volgen. Lokalen zijn er ter beschikking, maar het materiaal voor de cursus moet allemaal aangekocht worden. Ook gehandicapte jongeren komen in aanmerking voor deze opleiding.



Cursus snit en naad

PR 14/056 Vernieuwing elektriciteit school

Land: Venezuela
 Aanvrager: P. Stijn Van Baelen
 Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
 Soort: Middelgroot
 Millenniumdoel: 1/2/3/8
 Bedrag: € 10 000,00
 Status: In progress

La Constanca is een school met 1000 leerlingen in de sloppenwijk Catia in Caracas. De paters Salvatorianen zijn reeds sinds 1950 verantwoordelijk voor deze school. Er is een lagere en middelbare afdeling. Water en elektriciteit is een groot probleem. Er is meestal maar 1 x per week water en de elektriciteit valt

continu uit. Als deze dan weer aangaat brandt de hoge voltage veel elektrische apparaten kapot. De school is voor vele kinderen de enige uitweg uit de sloppenwijken. Door de jaren heen werd er al één en ander gerenoveerd en bijgebouwd zoals de watertank onder de speelplaats. Maar nu is er dringend nood aan de vernieuwing van de elektrische leidingen. Als de nieuwe cursussen computer en labo-training van start gaan, is dit een vereiste.

PR 14/057 Reparatie kanaal voor irrigatie

Land: Cambodja
 Aanvrager: Mevr. Lieke Coenegrachts
 Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
 Soort: Middelgroot
 Millenniumdoel: 1/2/3/8
 Bedrag: € 16 482
 Status: Afgewerkt + rapport

Lieke is reeds 12 jaar bezig met het brengen van zuiver water naar de dorpen op het plateland. Met de hulp van vele organisaties werd de Taing Krasaing Water Authority Unit in 2008 operationeel. Sindsdien zijn reeds 14 dorpen aangesloten op het waternetwerk. Graag willen ze een nieuwe fase ingaan. Er zijn nog dorpen die geen aansluiting hebben op zuiver water. Indien er naar de volgende 3 dorpen leidingen kunnen aangelegd, zal de watercentrale zelfvoorzienend worden door de bijdragen van de begunstigden. In de eerste fase zal het dorp Leav geholpen worden. Het netwerk naar Leav Village zal meer dan 1100 personen aan zuiver water helpen.



Aanleg irrigatiekanaal

PR 14/058 Aankoop generator en bibliotheek

Land: India
 Aanvrager: Sr. Jiji K. George
 Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
 Soort: Middelgroot
 Millenniumdoel: 1/2/3/8
 Bedrag: € 5 468

Status: In progress

De Aartsbisschop van Visakhapatnam vroeg de Zusters Salvatorianessen om een school op te richten in deze regio. Het is er, vooral van februari tot maart, extreem heet. Vanwege de overheid krijgt men in deze regio maar 4 tot 5 uur elektriciteit per dag. Om de lessen op een professionele manier te kunnen geven, wil men graag een generator aankopen. De tweede verdieping is nu af, maar er is geen elektriciteit. Deze is noodzakelijk om les te geven. Maar ook voor de watervoorziening en de toiletten is het nodig.

PR 14/059 Watervoorziening studiehuis

Land: Tanzania
Aanvrager: P. Josephat Muhoza SDS
Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
Soort: Klein
Millenniumdoel: 1/2/3/8
Bedrag: € 12 000
Status: Afgewerkt + rapport

Het studiehuis van de paters Salvatorianen, campus JUCO in Morogoro is bezig met een nieuwbouw om de vele studenten te kunnen huisvesten. Het huis zal in september 2014 af zijn. Als levensnoodzakelijk onderdeel van deze gemeenschap moet er een watervoorziening voorhanden zijn. Het gebied is steppegebied met een kort regenseizoen en een lang droog seizoen. Er dienen dan ook 2 grote watercisternes en 2 waterputten voorzien te worden. Er werd een geologische studie gemaakt zodat men zeker is van succes.



Watercisternes

PR 14/060 Vormingscursussen

Land: India
Aanvrager: Fr. Thomas Kollikolavil
Categorie: Inkomensverbetering
Soort: Klein
Millenniumdoel: 1/3/8
Bedrag: € 4 810
Status: Afgewerkt + rapport

Bastar in het bisdom Jagdalpur is 1 van de meest onderontwikkelde regio's van het land. Maar 32% van de vrouwen heeft één of andere vorm van onderwijs genoten. Om een halt te roepen aan ondervoeding en analfabetisme wil men vormingscursussen inrichten voor de vrouwen. Men wil hen nieuwe landbouwmethodes leren, o.a. het gebruik en herbruik van andere zaadsoorten. Men laten kennismaken met verschillende overheidsprogramma's die er voor hen zijn en hen helpen om eraan deel te nemen. Hiervoor hebben ze eerst een basisopleiding nodig.

PR 14/061 Pastorale vormingscursussen

Land: Haïti
Aanvrager: P. Clarck de la Cruz
Categorie: Pastoraal
Soort: Klein
Millenniumdoel: 8
Bedrag: € 4 890
Status: In progress

Het leven in het Bisdom Hinche komt na de aardbeving stilaan weer op gang. In de parochie Sacré-Coeur nemen de jongeren een grote plaats in. De pastoor wil 50 jongeren vormingscursussen laten volgen zodat zij "Licht van de wereld en zout der aarde" zouden zijn.

2 sessies Vrede en Gerechtigheid

1 sessie Psychologie

1 sessie Seksuele opvoeding

1 sessie Alfabetisatie

1 sessie Groepsdynamiek

PR 14/062 Elektriciteit in Kapanga

Land: R.D. Congo
Aanvrager: ELKAP
Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
Soort: Groot
Millenniumdoel: 1/8
Bedrag: € 36 335
Status: In progress

Elkap werd in januari 2013 opgericht door de Paters Salvatorianen en SOFIA, het fondsenwervingsbureau van de Salvatorianen. Het doel van Elkap is om elektriciteit te voorzien in de regio Kapanga. P. Jaak Henkens is de drijvende kracht achter al de werkzaamheden, samen met een kleine groep medewerkers.

Voor de verdere uitbouw is er financiële steun nodig.

PR 14/063 Hulp voor de kinderen in de vluchtelingenkampen in Goma

Land: R.D. Congo
Aanvrager: Mevr. Fanny Lopez
Categorie: Noodhulp

Soort: Middelgroot
 Millenniumdoel: 1/2/4/8
 Bedrag: € 7 500
 Status: Afgewerkt + rapport

De zusters Ursulinen werken reeds lang in Goma. Vanuit het project Masoso, dat aan de schoolkinderen één maaltijd per dag aanbiedt, wil men zich ontfemen over de kinderen in de vluchtelingenkampen. Deze kampen liggen verspreid rond de stad en dagelijks komen er mensen bij. Onder hen veel kinderen die geen familie meer hebben of ze kwijt zijn geraakt tijdens de vlucht.



Een maaltijd voor elk schoolkind

PR 14/064 Bouw van 2 klaslokalen

Land: R.D. Congo
 Aanvrager: Fr. Basile Kahande Ikonga
 Categorie: Bouw en renovatie
 Soort: Groot
 Millenniumdoel: 1/2/3/8
 Bedrag: € 90 000
 Status: In progress

In 2009 begon men met de bouw van een scholencomplex in Bel Air, Lubumbashi. Op dat moment waren er enkel maar 2 secundaire scholen in de buurt. Geen kleuter of lagere school. Ondertussen zijn de kleuterschool en lagere school volop in werking. Nu wil men beginnen met de bouw van nog 2 klassen voor de lagere school zodat het 5^e en 6^e jaar kan gehuisvest worden.

Hiervoor vraagt men financiële hulp.

PR 14/065 Aankoop naaimachines

Land: India
 Aanvrager: Fr. Jesudasu Gorre
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/3/8
 Bedrag: € 2 636
 Status: In progress

De parochie Elurupadu ligt op 55 km van de stad. Het is een landelijk gebied dat moeilijk bereikbaar is. Er is geen onderwijsinstelling. Vooral de vrouwen hebben het moeilijk om de

eindjes aan elkaar te knopen. Daarom wil het bisdom cursussen inrichten zodat ze gemakkelijker werk vinden of een kleine handel kunnen opzetten. Het programma zal beginnen met vrouwen uit 10 verschillende dorpen. Jaarlijks kunnen er 400 vrouwen de cursussen volgen. Daarna zal men hen helpen om werk te vinden of een eigen handel op te zetten. De mogelijkheid om een eigen naaimachine aan te schaffen zal hen geboden worden door middel van een lange termijn lening. De congregatie zal zorgen dat er een technieker beschikbaar is en onderdelen in geval van panne.

PR 14/066 Aankoop van melkkoeien

Land: India
 Aanvrager: Fr. Pingula Jacob
 Categorie: Landbouw
 Soort: Klein
 Millenniumdoel: 1/3/8
 Bedrag: € 5 460
 Status: Afgewerkt + rapport

Fr. Pingula werkt in Polavaram, één van de meest achtergestelde streken in de provincie. De mensen die hier leven zijn extreem arm. Zij leven van de jacht en wat ze kunnen vinden in het oerwoud. Land hebben ze niet, dat is allemaal ingenomen door andere stammen. Er zijn totaal geen faciliteiten: transport, school, hospitaal, enz.. Vooral de weduwen hebben het heel moeilijk om de eindjes aan elkaar te knopen. Als gevolg daarvan moeten ze hun kinderen werken sturen i.p.v. naar school. Fr. Jacob wil hen elk een melkkoe geven zodat ze hiermee een inkomen kunnen vergaren.

PR 14/067 Alfabetisering

Land: Guatemala
 Aanvrager: Zr. Marleen Renders
 Categorie: Onderwijs
 Soort: Groot
 Millenniumdoel: 2/8
 Bedrag: € 3 493
 Status: In progress

Zr. Marleen is al jarenlang een spilfiguur in het alfabetiseringsproject in de sloppenwijken van Guatemala Stad. Samen met een team van medewerkers die ze zelf opgeleid heeft, geven ze cursussen aan zowel jongeren als ouderen. Marleen en haar medewerkers wonen en werken te midden van hen en gaan regelmatig bij de families op bezoek, om hen te motiveren en om hun situatie te leren kennen. Het is belangrijk dat ze, eens ze de drempel over zijn, ook blijven komen. Vanaf nu gaan ze ook cursussen inrichten speciaal voor de vrouwen en meisjes. Hen bewust maken van hun waarde

in de maatschappij en meer weerbaar en mondig maken.

PR 14/068 Oprichten van klaslokalen

Land: R.D. Congo
Aanvrager: Sr. Astrid Kateni Kalala
Categorie: Onderwijs
Soort: Groot
Millenniumdoel: 1/2/4/7/8
Bedrag: € 10.140
Status: In progress

In 2002 werd het scholencomplex Salvator opgericht door de Salvatorianessen in Kolwezi. De kleuterschool en de lagere school zijn ondergebracht in dit complex. Er moet een drainage aangelegd worden zodat het water kan wegvloeiën tijdens het regenseizoen.

Ook moeten er 2 of 3 lokalen worden bijgebouwd wegens de grote toename van leerlingen. Vorig jaar kon men met de hulp van de ouders 3 klassen oprichten, maar er is geen geld meer om de banken te kopen. Daarom wordt maar 1 lokaal gebruikt.

PR 14/069 Vorming van studenten

Land: R.D. Congo
Aanvrager: P. Didier Longwa
Categorie: Onderwijs
Soort: Klein
Millenniumdoel: 2/8
Bedrag: € 30.000
Status: In progress

In het vormingshuis van de Paters Salvatorianen in Tshabula Kolwezi verblijven momenteel 75 jongeren. Zij studeren in het scholasticat in Kolwezi op 12 km afstand. Het levensonderhoud en de studies van deze jongeren zijn ten koste van de congregatie. Als afgestudeerden kunnen zij een positieve ontwikkeling bewerkstelligen in de streken waar ze werkzaam zullen zijn. Als leraren zal hun ontwikkeling zeker volledig ten dienste staan van de plaatselijke bevolking.

PR 14/070 Watervoorziening voor school

Land: Burkina Faso
Aanvrager: Abbé Sanou/ De Ceuster
Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
Soort: Klein
Millenniumdoel: 1/7/8
Bedrag: € 13 723
Status: In progress

In 2007 begon een enthousiaste groep vrijwilligers in samenwerking met Abbé Pierre een opvangtehuis voor verlaten kinderen in Tansila. De vrijwilligers hier in België hebben een vaste achterban die hen helpt met allerlei evenementen om geld in te zamelen. Elk jaar gaan

ze ter plaatste het project evalueren. Vorig jaar werd een begin gemaakt met de bouw van een school. Twee klassen zijn nu klaar en de kinderen zullen in oktober 2014 voor de eerste keer naar deze school kunnen gaan. Voor de elektriciteit heeft men zonnepanelen geïnstalleerd. Maar er is geen drinkwatervoorziening. Men wil een watertoren met pomp, werkzaam op zonnepanelen, installeren. Hiervoor heeft men financiële hulp nodig. Dit project wordt gerealiseerd in samenwerking met het Dioceesaan Centrum van Nouna.

PR 14/071 Versterken zonne-energie

Land: R.D. Congo
Aanvrager: Zr. Lucie Geys
Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
Soort: Klein
Millenniumdoel: 1/2/3/7/8
Bedrag: € 3.010
Status: Afgewerkt + rapport

Zr. Lucie zet zich reeds jaren in voor de bewoners van Sanga Mamba, een buitenwijk van Kinshasa, op 17 km van het centrum. Er heerst veel werkloosheid, er is geen drinkwater en dikwijls geen elektriciteit. Het aantal ongeletterde vrouwen en meisjes ligt hoog, ongeveer 45%. De reeds geïnstalleerde zonnepanelen moeten versterkt worden zodat de verlichting kan verbeterd worden voor de leerlingen. Ook is er stroom nodig voor de computers die nodig zijn voor het onderwijs en om de nodige documenten op tijd te kunnen verzenden of printen.

PR 14/072 Installatie van zonnepanelen

Land: R.D. Congo
Aanvrager: Mgr. François Mwarabu
Categorie: Water/sanitair/elektriciteit
Soort: Klein
Millenniumdoel: 2/8
Bedrag: € 6 382
Status: Afgewerkt + rapport

P. Martin Konings is welbekend bij de Hulpactie. Hij was jarenlang verantwoordelijk voor het gehandicaptencentrum Simama dat dicht bij het Petit Séminaire Ste. Thérèse ligt. Hij raadt Mgr. Mwarabu aan om een project in te dienen bij ons. Het Klein Seminarie is een school van het Aartsbisdom Kisangani. Het ontbreken van elektriciteit is een groot probleem voor de studenten. Er is wel een generator, maar die kost te veel. Daarom wil men zonnepanelen installeren. Ze hebben er op dit moment 5, maar om optimaal te kunnen werken, moeten er nog 10 bijkomen.

PR 14/085 Renovatie van ziekenhuis

Land: Tanzania
Aanvrager: Mevr. Schuurmans
Categorie: Gezondheidszorg
Soort: Middelgroot
Millenniumdoel: 1/4/8
Bedrag: € 7 968
Status: In progress

Mevr. Henny Schuurmans komt regelmatig de vorderingen van het Umoja-project toelichten. Henny werkt sinds 1999 als vrijwilligster in verschillende projecten in Tanzania. In 2009 startte men het Umoja project. Dit project ontfermde zich over de opvang van gehandicapte kinderen. De school en de dagopvang wordt nu door een andere vrijwilligersgroep uit Hamont verder gezet. Henny heeft zich nu geëngageerd in het Mawenzi ziekenhuis in Moshi. In samenwerking met de ziekenhuisdirectie en het Autismecentrum wil men hier een aangepaste begeleiding van gehandicapten opstarten. Het ziekenhuis heeft een gebouw ter beschikking gesteld, maar dit moet eerst grondig gerenoveerd worden.

PR 14/086 Uitbreiding kippenkwekerij en omheining

Land: R.D. Congo
Aanvrager: P. Albert Mpaka Vangu
Categorie: Landbouw
Soort: Klein
Millenniumdoel: 1/4/8
Bedrag: € 4.090
Status: Afgewerkt + rapport

Het scholasticaat Mgr. Gustave Bouve staat in voor de opleiding van priesters. Er wonen momenteel 14 personen. Men wil de bestaande stallen van de kippenkwekerij renoveren en uitbreiden. Kolwezi is een groeiende stad en er is genoeg vraag naar vlees. Zo kan men de inkomsten vergroten. Ook wil men een grote omheining rond de stallen plaatsen zodat de kippen niet meer vrij kunnen rondwalen. Het is erg vervuילend en brengt ziekte, met zich mee.



Plaatsen omheining

PR 14/087 Aankoop schoolmateriaal

Land: R.D. Congo
Aanvrager: Sr. Melpomène Kayiba
Categorie: Onderwijs
Soort: Klein
Millenniumdoel: 1/4/8
Bedrag: € 19.050
Status: In progress

In 2012 hebben we financiële steun geboden voor de bouw van de kleuterschool in Lubumbashi. De ouders vroegen de zusters om hun kinderen een opvang te bieden terwijl zij proberen hun dagelijks brood te verdienen. De kinderen worden hier voorbereid op de lagere school. De aankoop van schoolmateriaal is echter een grote onkostenpost. Daarom vragen ze financiële steun.

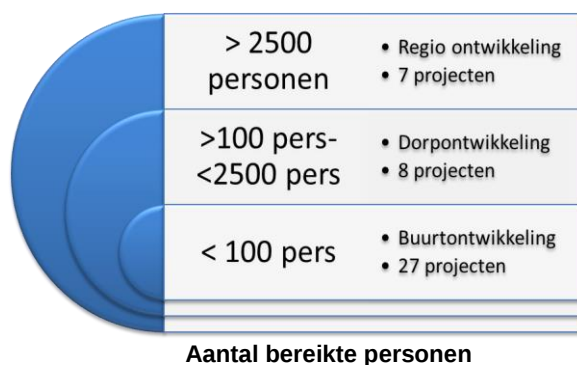
Wij willen u graag nog een overzicht geven van projecten van 2013 die nu afgewerkt zijn en waarvan we in de loop van het jaar het rapport en foto's ontvangen hebben.

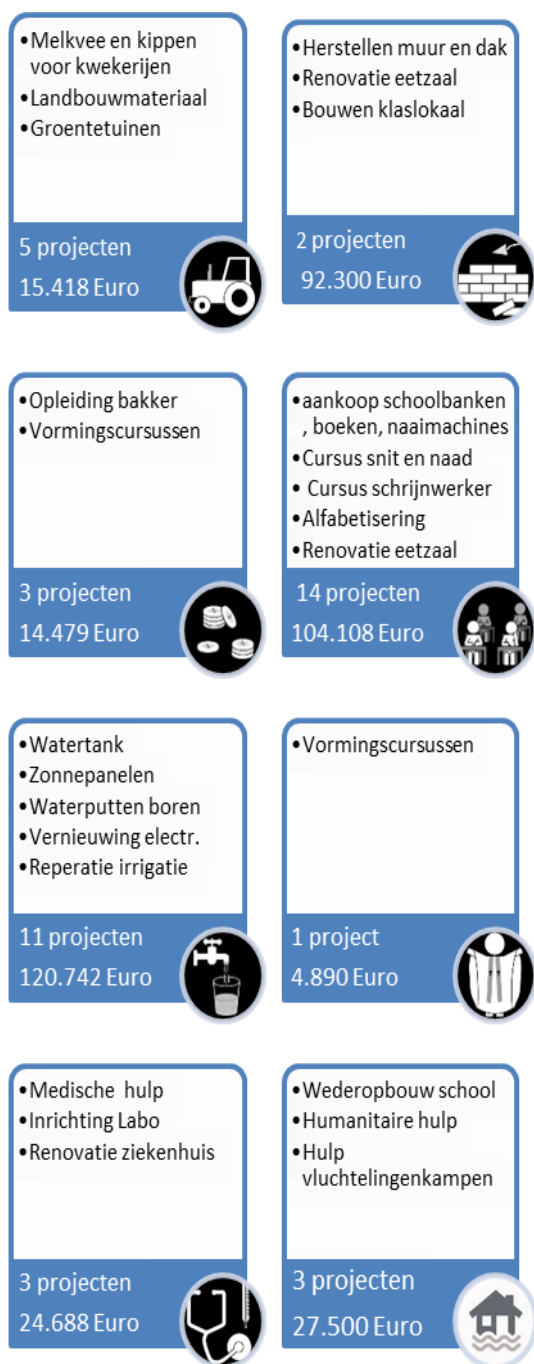


7.2.3. Impact

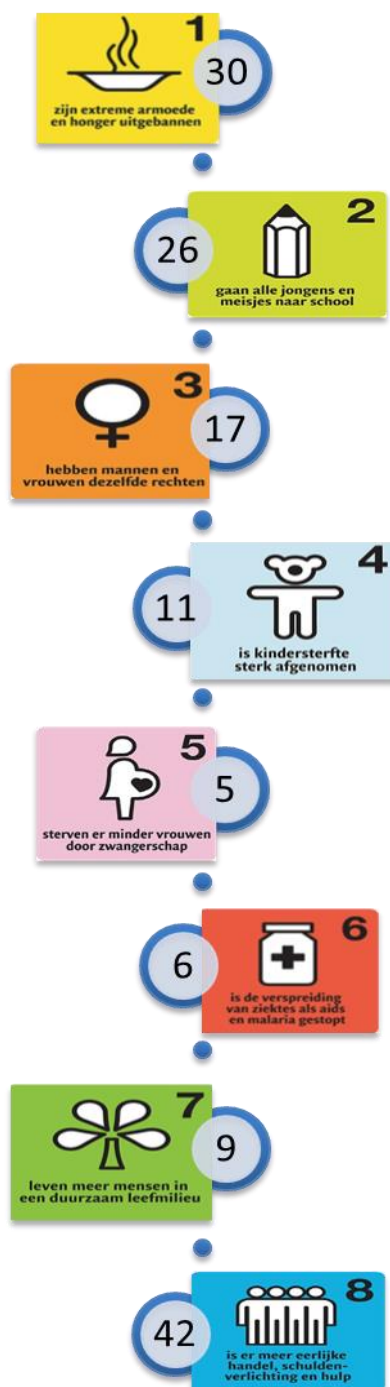
Hoeveel mensen bereikten we met deze projecten? Wat was het doel van deze projecten? Droeg onze organisatie bij aan de millenniumdoelen? Uit onderstaande blijkt dat onze orga-

nisatie de voorkeur geeft aan kleine projecten. Onderwijs, of het voor jongeren of volwassenen is, is de hoeksteen voor een betere toekomst. Al de gesteunde projecten dragen bij aan het uitbannen van extreme armoede en honger.





Doel van de projecten



Aantal projecten voor millenniumdoelen.

7.2.4. Controle

De Salvatoriaanse Hulpactie start zelf geen projecten op. Voor de projectopvolging is zij aangewezen op de projectaanvragers. Zij dienen binnen het jaar een rapport, verslag, kopie van facturen en foto's van de gerealiseerde projecten af te leveren. De projectverantwoordelijke ziet erop toe dat zij deze rapporten

ontvangt. Bij het uitblijven van de rapportage krijgen de aanvragers een aanmaning.

Al de projecten van 2013 zijn afgesloten en we hebben van de meesten rapportages ontvangen. Van de gesteunde projecten in 2014 hebben we al 30 rapporten (71,43 %) ontvangen. De projecten, die uitbetaald zijn tijdens het eerste trimester 2014 en waarvoor nog geen rapportage in ons bezit is, hebben in april 2015 een eerste aanmaning ontvangen.

Een controle ter plaatse wordt voor onze organisatie gedaan door de plaatselijke missionarissen en ontwikkelingshulpers van onze eigen congregatie of andere missieprocuren. Zij brengen tijdens hun verlofperiode in hun thuisland verslag uit van de vorderingen en ontwikkeling van de projecten. Voor het bezoeken van de projecten doen wij ook beroep op de voorzitter van Sofia, die tevens algemene missiesecretaris van de Salvatoriaanse Congregatie in Rome is, en op pater Michel Coppin, lid van de Algemene Vergadering die in hun functie regelmatig op bezoek gaan in de landen in het Zuiden. Voor de projecten in India en Oeganda wordt de controle gedaan door Caritas.

Dit jaar bracht Zr. Patricia Winters en de overste van Congo, Sr Mbimba, tijdens hun bezoek verslag uit over het project 14/005. Mevr. Schuurmans bezocht onze organisatie (elk kwartaal) in verband met het project PR14/085. Mevr. Fanny Lopez bracht ook verslag over haar project PR14/063.



Verslag PR14/005

Een constante opvolging van de projecten na diverse jaren is voor ons niet continu mogelijk daar wij zoveel projecten ondersteunen. Van de Salvatoriaanse projecten wordt de continue opvolging door de missionarissen gedaan. Tevens houdt de eigen congregatie hier ook toezicht over. Deze opvolging gebeurt veelal op informele basis, er worden niet altijd schriftelijke verslagen van gemaakt.

Omdat controle ter plaatse veel geld kost en wij kostenbesparend werken, gebeurt de controle door onze leden van de Raad van Bestuur of eigen medewerkers om de zoveel jaren. Zij trachten dan zoveel mogelijk projecten te bezoeken, zowel nieuwe als oudere. Van deze bezoeken worden verslagen gemaakt en bij het desbetreffende dossier gevoegd. In 2013 was de laatste eigen controle in Congo.

7.2.5. Resultaten en risico's

Wij beperken het risico op niet uitvoeren: door de nodige aanbevelingen op voorhand te eisen of door een controle ter plaatse door tussenpersonen die bij ons bekend zijn. Bij analyse van de projecten wordt heel nauwkeurig tot in de kleinste details een onderzoek gedaan naar de oprechtheid van de organisatie. Mocht het toch gebeuren dat uit de rapportering blijkt dat het geld niet gebruikt is zoals vooropgesteld, dan zal de aanvrager op een zwarte lijst terecht komen en kan geen steun meer ontvangen.

Natuurrampen vormen uiteraard ook een risico. Uitgevoerde projecten kunnen dan vernield worden of geplande projecten gaan niet door. In overleg kan het bedrag voor wederopbouw gebruikt worden. Uiteraard wordt dit in de Raad van Bestuur besproken en goedgekeurd. Van de projectverantwoordelijke ontvangen we voor dit aangepaste project een rapportering.

De aanvrager van project PR14/033 meldde in zijn rapport dat het project niet het verhoopte succes had gekend. De groenten deden het niet goed en de watermeloenen waren door de regen rot geworden. Nadat het verslag tot in detail geanalyseerd werd, konden we besluiten dat men niet alle nodige acties had ondernomen. In de aanvraag werd geschreven dat men een druppelsysteem had om de oogst te beschermen tegen droogte. Uit het verslag bleek dat men bij droogte het regenwater voor andere doeleinden had gebruikt. Aangezien de bevolking betrokken was bij het project had men tijdens de regen de watermeloenen kunnen oogsten i.p.v. ze rot te laten worden op het veld. Indien men raad had gevraagd aan een landbouwexpert had men geweten dat men het eerste jaar maïs had moeten planten om de grond losser te maken. De aanvrager ontving na deze analyse de melding dat onze organisatie niet gelukkig was met het resultaat en dat wij niet meer op verdere aanvragen zullen ingaan.

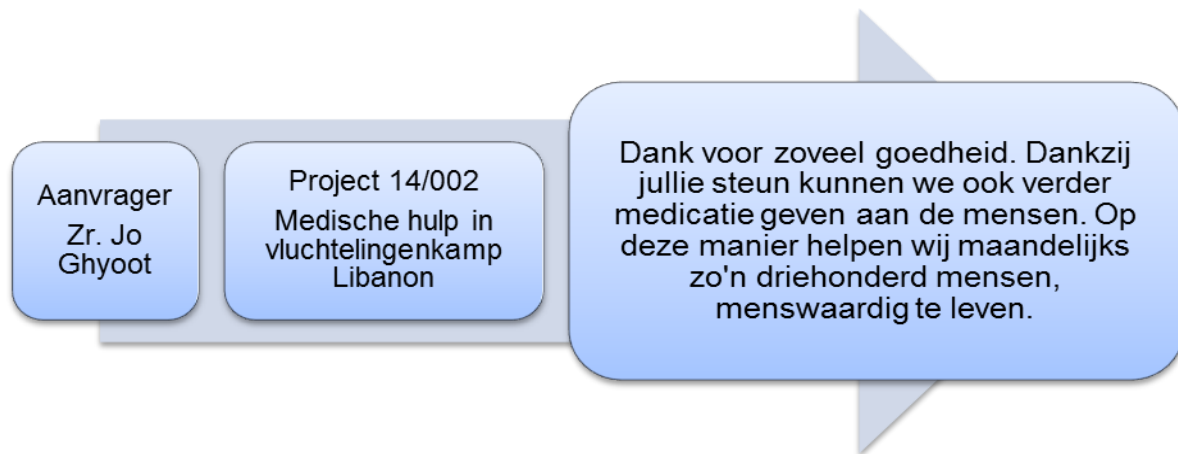
Twee projecten die geen goedkeuring ontvingen waren eerst uitgesteld. Via een gekende tussenpersoon werd meer informatie over de streek gevraagd. Haar connecties konden ons niet de nodige informatie geven. Vandaar dat het project werd afgekeurd. Van het andere project was de aanvraag niet gedetailleerd genoeg. Daar de rapporten van projecten uit het verleden ook summier waren, werd gevraagd om dit project via Caritas India in te

dienen zodat we meer controle hebben. Tot op heden hebben we het project niet opnieuw ontvangen.

Hieruit blijkt nog maar eens dat ook al zijn de middelen voorhanden, we toch altijd het voor-

zichtigheidsprincipe hoogdragen en trouw blijven aan onze voorwaarden.

De Hulpactie ontvangt ook vele dankbetuigingen voor de financiële steun die via projecten gegeven wordt. Dankzij deze projecten worden velen geholpen.



7.3. Adoptie

7.3.1. Omgevingsanalyse

Veel van de weeshuizen, scholen waar wij adoptiekinderen steunen, hebben een Belgische of Nederlandse tussenpersoon die daar ter plaatse werkt of vanuit België of Nederland de adoptie opvolgt. Net als de missionarissen brengen zij tijdens hun verlof verslag uit over de adoptie en de situatie in het land. In hun jaarlijkse brieven of via mail melden zij ons hoe hun werk ginder verloopt of hoe de politieke en sociale toestand evolueert.

Indien wij nieuwe aanvragen ontvangen om kinderen financieel te ondersteunen zal er altijd gecontroleerd worden hoe de situatie in die regio momenteel is, voor welke organisatie of congregatie de aanvrager werkt en door wie de controle kan uitgevoerd worden.

Vele tussenpersonen die in 2014 in België waren, kwamen verslag over hun werking uitbrengen. Het werd een blij weerzien met Zr. Truda Beliën, werkzaam in Columbia. Naar jaarlijkse gewoonte brengt Zr. Hardy de nieuwtjes uit Chili mee. Mevr. Fanny Lopez reisde naar India en bracht voor de adoptieouders post mee. Zr. Maria Vanherk was na enkele jaren weer eens in België en uiteraard staat er dan ook een bezoek aan ons op haar programma. Op een aangename manier vertelt ze over haar werk bij de adoptiekinderen in

Rwanda. Het werd een gezellige babbel met Zr. Anna Winters, na vele jaren in Congo woont ze nu terug in België. Maar ze blijft voor ons een belangrijke tussenschakel met haar medezusters in Congo.



Zr. Maria Vanherk

7.3.2. Impact

Dankzij onze adoptieouders kan de Salvatoriaanse Hulpactie 554 individuele kinderen de kans bieden op een betere toekomst, dankzij onderwijs en opvang. 134 adoptieouders ondersteunen via collectieve adoptie een groep kinderen.

De meeste van deze jongeren zijn zo dankbaar voor deze kans dat, als ze later afgestudeerd zijn, zich ten dienste stellen van de school of van hun dorp. Zij weten hoe belangrijk het is om een goede opleiding te krijgen en vertellen hierover in hun eigen gemeenschap.

Vanuit Brazilië stuurde Hanny Martins Vieira-Limbeek haar kerstbrief voor de donateurs. Graag citeren wij een stukje uit deze brief.



In 2014 was het weeshuis waar Zr. Welars werkzaam is, één van de vier adoptieverantwoordelijken die een extra gift ontvingen van € 5.000 als ondersteuning voor hun werking. Van haar ontvingen we een mooi dankwoord.



Wat een heugelijke verrassing! De wezen hebben mooi gezongen en gedanst uit dankbaarheid. Het nieuws kwam juist op het moment dat we geconfronteerd werden met problemen die we met onze eigen middelen niet konden oplossen.

7.3.3. Controle

De adoptieverantwoordelijke dient jaarlijks een rapportage te sturen betreffende de besteding van de ontvangen giften. De Nederlandse of Belgische tussenpersonen bezoeken regelmatig de scholen en vertellen er tijdens hun bezoek aan onze organisatie over.

Fanny Lopez, verantwoordelijke voor de zusters Ursulinen India en Congo, bezoekt jaarlijks India. Na elke reis brengt ze vol enthousiasme verslag uit in Hamont.



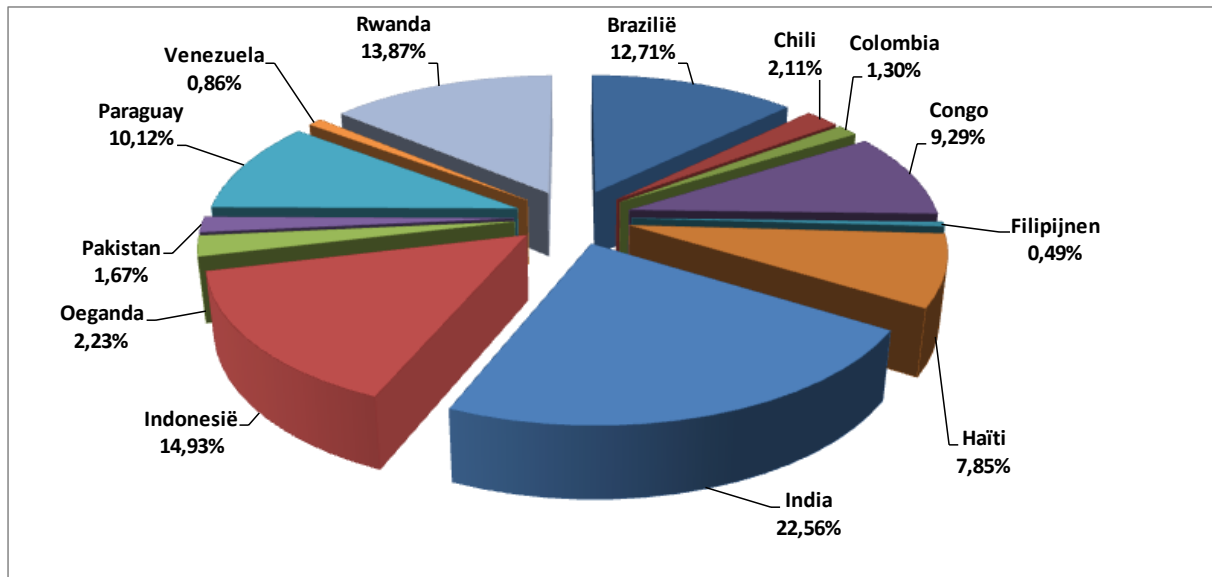
Adoptieverantwoordelijke Fanny Lopez

Daar wij al vele jaren met dezelfde organisaties samenwerken, stellen zich weinig problemen naar rapportage en controle.

Als onze leden van de Raad van Bestuur of medewerkers een controle van de projecten ter plaatse doen, combineren zij dit tevens met bezoeken aan de adoptieverantwoordelijken.

7.3.4. Resultaten en risico's

Overzicht van de besteding van adoptie per land:



Bron: kwartaallijsten 2014

De cultuur van de inwoners speelt nog altijd een grote rol bij de resultaten van de adoptie. Wij hopen de kinderen te kunnen steunen totdat ze afgestudeerd zijn. Soms moeten we de adoptieouders jammer genoeg melden dat hun kind via ons geen steun meer kan ontvangen. Wij stellen hun dan altijd vrijblijvend een vervanging voor. De meest voorkomende reden is dat de gezinnen verhuizen waardoor het adoptiekind niet meer naar dezelfde school kan gaan. De adoptieverantwoordelijke kan deze kinderen dan niet meer opvolgen (meestal Zuid-Amerikaanse landen: Paraguay en Brazilië). In Indonesië worden de kinderen vaak geplaatst in het weeshuis. Maar na een bepaalde tijd, als de moeder het beter heeft, wordt het kind uit het weeshuis gehaald en kan de moeder terug voor het kind zorgen. In India blijven de kinderen thuis om daar te helpen of wordt hun huwelijk geregeld.

U ziet, wij melden de adoptieouders het goede nieuws als hun adoptiekind afgestudeerd is, maar ook het minder goede nieuws als hun kind hun steun niet meer kan ontvangen. Het is belangrijk om de adoptieouders correct te informeren. We zijn de adoptieouders heel dankbaar dat ze er voor kiezen om een ander adoptiekind de kans te bieden op onderwijs en opvang.

Vele van onze adoptieverantwoordelijken hebben de laatste jaren voor vervanging gezorgd en leiden hun opvolgers op. Gezien hun hoge leeftijd hebben ze daar nu al baat bij. Dit jaar ontvingen we enkele malen het trieste nieuws van het overlijden van een aantal tussenpersonen.

Dit jaar kwamen er verschillende meldingen binnen over tussenpersonen die ziek waren: *Mevr. Geersens* in Paraguay, *Pater Jethro* in Haïti, *Zuster Baerts* op de Filippijnen. Zij hadden er nu alle baat bij dat zij in het verleden hun medewerkers opgeleid hebben om hen te vervangen.

Mevr. Koop is ondertussen bijna blind geworden, maar haar zus Diny zal de administratie overnemen.

Vervangingen	2014	2013	2012
Tussen persoon gestopt	0	1	2
Kinderen komen niet terug naar school	3	4	6
Afgestudeerden	7	20	24
Door moeder uit tehuis gehaald	0	11	5
Thuis blijven om te helpen/huwelijk	2	4	7
Verhuisd	1	18	4
Kind overleden			1
Gezin heeft betere financiële situatie		1	
Sponsor wil kind uit ander land	1		
Krijgt steun van andere organisatie	1		
	15	59	49



Els Koop en Diny

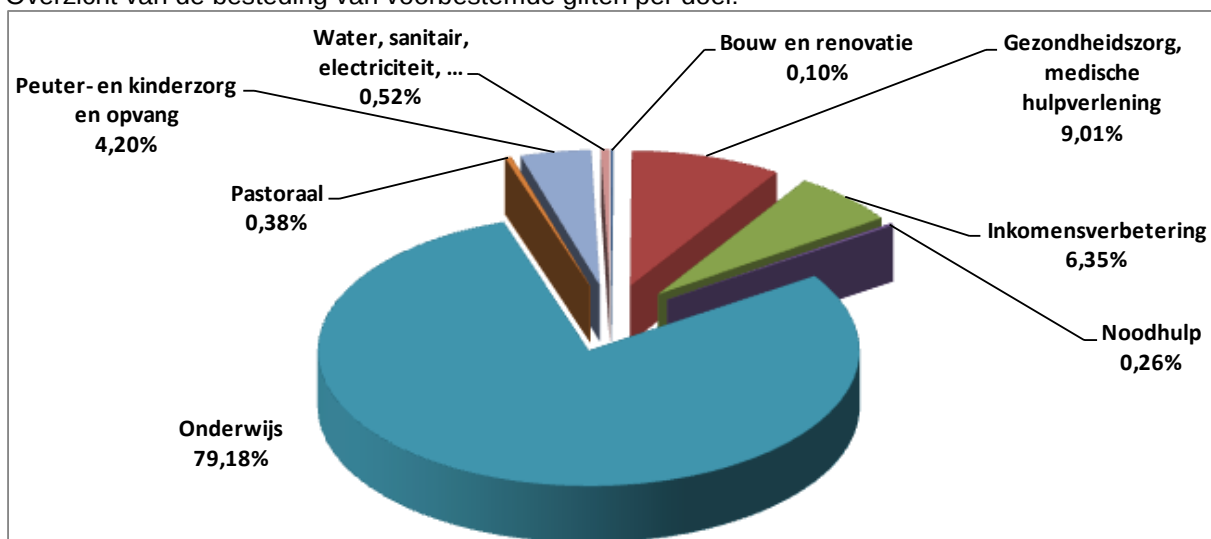
Zr. Truda Beliën meldde tijdens haar bezoek dat ze van haar congregatie opdracht ontvangen had om naar Cuba te gaan. De steun die voor haar binnenkomt zal net als in het verleden naar Colombia gestuurd worden, een medezuster neemt de taak over. In overleg is ervoor gekozen om Colombia te blijven onder-

steunen gezien de politieke situatie in Cuba en de moeilijkheid om geld naar daar te storten.

7.4. Voorbestemde giften

Zoals al beschreven op pag. 19 bepalen de donateurs bij het overschrijven van hun gift voor welke tussenpersoon deze gift bestemd is. Aangezien wij enkel voorbestemde giften aanvaarden die dezelfde doelstelling onderschrijven als onze organisatie is het grootste aandeel voor onderwijs. De steun is voornamelijk voor kinderen in scholen en weeshuizen, die onze donateurs blijven steunen nadat ze hierover een artikel in ons of een ander tijdschrift gelezen hebben. Andere giften zijn bestemd voor missionarissen en lekenhulpers die met deze middelen hun werk ter plaatse kunnen ondersteunen.

Overzicht van de besteding van voorbestemde giften per doel:



Bron: kwartaallijsten 2014

De missionarissen of lekenhulpers die deze giften ontvangen, dienen jaarlijks een rapportage te sturen betreffende de besteding van de ontvangen giften zodat wij kunnen nagaan of deze gelden volgens onze criteria besteed zijn.

Indien wij vast stellen dat zij zich niet aan de afspraken houden kunnen wij deze overeenkomsten stop zetten.

Dit jaar maakten we kennis met enkele nieuwe organisaties die hier kwamen om steun voor hun project. Via de rondleiding in de tentoonstelling maakten zij kennis met de werking van onze organisatie en werd de mogelijkheid on-

derzocht of zij ook in aanmerking komen om via voorbestemde giften financiële steun te ontvangen.

7.5. Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Doet de Salvatoriaanse Hulpactie aan maatschappelijk verantwoord ondernemen? Als we lezen wat dit MVO inhoudt, menen we te mogen stellen dat wij hieraan voldoen met ons beleid aangaande projecten, financiële kindadoptie, en milieu. Deze aspecten vindt u ook terug in ons beleidsplan en jaarverslag.

7.6. Personeelsbeleid

De Salvatoriaanse Hulpactie ziet erop toe dat de werknemers de mogelijkheid hebben om opleidingen of workshop te volgen die aansluiten bij hun functie. Dit jaar werd gekozen voor een opfrissing van power point. De directeur en de projectverantwoordelijke volgden een workshop, georganiseerd door de Provincie Limburg, om voordrachten te geven op een speelse en educatieve manier over Derde Wereldlanden aan kinderen, jongeren en volwassenen.

Over de werkgelegenheid van de projectbestedingen in het buitenland beschikken wij niet over voldoende informatie daar wij enkel financiële steun bieden. Bij ons aanvraagformulier staat geen item waarop men moet vermelden hoeveel mensen dit project tewerkstelt. Voor ons is het belangrijker hoeveel mensen hier mee geholpen worden op lange termijn.

Aangezien wij een kleine organisatie zijn en niet face to face werken, doen wij ook geen beroep op vrijwilligers aangaande fondsenwerving. Enkel bij grote evenementen wordt er beroep gedaan op vrijwilligers buiten het eigen personeel. Meestal zijn dit bevriende missie-comités die ons een helpende hand reiken. Zo kregen we dit jaar tijdens de kerstmarkt hulp van een vrijwilligster.

We noteerden in 2013 2,19 % afwezigheden wegens ziekte. Mocht zich een situatie voordoen van lange afwezigheid dan wordt die opgevangen door een tijdelijk vervangingscontract.

7.7. Milieu

We hechten ook belang aan het ecologische aspect in de landen in het Zuiden. Zodoende ondersteunen wij graag projecten van bijenteelt, boomkwekerij, groene energie en andere die een bijdrage leveren tot het milieu.

7.8. Leer en verbeterpunten

De Salvatoriaanse Hulpactie is altijd een organisatie geweest met veel informele contacten. Dit resulteert erin dat niet alle contacten, verslagen en rapporten gedetailleerd uitgeschreven worden. Met een kleine groep van medewerkers is dit ook niet altijd mogelijk omdat er

vaak andere prioriteiten zijn. De laatste jaren zijn al stappen in de goede richting gezet door het maken van een geconsolideerd beleidsplan. Ook de jaarverslagen worden bijgewerkt aan de hand van de opmerkingen die het jaarverslag van de Nederlandse zusterorganisatie ontvangt van het CBF of het rapport van de transparantprijs. Voor ons zelf is dit een goed leerproces om kritisch naar onze werking te kijken.

Daar de Hulpactie vooral een hands-on mentaliteit heeft, slaagt ze er niet altijd in om haar voornemens volledig uit te werken. De administratieve taken waar geen deadline aan verbonden zijn, worden verschoven naar een latere datum. Is dit daarom fout? Wij zijn van oordeel dat onze organisatie niet mag opgeslorpt worden door administratie. De ziel en de passie voor onze werking moet levend blijven. De beslissingen die genomen worden, zullen altijd in functie zijn van: welke taak levert een bijdrage tot het bereiken van de doelstelling. Deze taak primeert!

De Raad van Bestuur heeft zich wel de vraag gesteld : "Is het met de huidige administratieve belasting nog doenbaar om die uit te voeren met het huidige personeelsaantal?"

Welke acties moeten we ondernemen om nieuwe donateurs te werven voor onze organisatie?

Hoe omgaan met de sociale media en hoe meer volgers langs deze weg bereiken?



Waarom werden bepaalde doelstellingen van 2014 niet verwezenlijkt? Wat is daar van de reden? Moeten er aanpassingen gebeuren of maatregelen genomen worden?

Het is belangrijk dat we kritisch blijven ten opzichte van het beleid, de uitwerking van onze doelstelling.

8 Toekomstinformatie

8.1. Begroting 2015

De moeilijkheid bij het opstellen van de begroting blijven de effecten van de externe factoren. Naar aanleiding van de lagere inkomsten in 2014 en de enorme daling in het donateurbestand, werd besloten om de budgetten voor deze inkomsten te verminderen. Het budget voor de misstipendia werd verhoogd.

Net als in het verleden zullen de accenten voor de projecten, onderwijs, inkomensverbetering, gezondheidszorg, voedselhulp, water, elektriciteit en sanitair blijven. In 2015 zal bij de keuze van de projecten ook steeds getoetst worden hoe deze aan de millenniumdoelstellingen bijdragen. De criteria en procedures zullen zoals de voorgaande jaren gehanteerd worden. Indien er zich noodsituaties voordoen in de landen in het Zuiden, zullen wij daarvoor de nodige middelen vrij maken, zolang deze aanvragen binnen onze doelstelling vallen. Hoeveel wij zullen besteden, is afhankelijk van de beschikbare middelen en welke aanvragen voor steun wij in 2015 zullen ontvangen. Onze betrachting is wel, indien er voldoende valabe-

le aanvragen binnen komen, om het reservefonds van de doelstelling volledig te besteden.

Aan kostenzijde is er rekening gehouden met hogere aankooprijzen i.v.m. de uitgaven van het kwartaalblad zoals de drukkerij en posttarieven. Er wordt voor 20h per week een nieuw personeelslid voorzien. Als investering zal een nieuwe computer aangekocht worden. De verwachting is dat één van de oude computers gedurende het boekjaar vervangen dient te worden.

Voor de financiële opbrengsten voorzien we geen rentestijging, gezien de situatie op de financiële markt.

In de begroting wordt er geen rekening gehouden met nalatenschappen en de gift van de zusterorganisatie. Dit zijn twee onbekende factoren. De eerste spreekt uiteraard voor zichzelf en de tweede is afhankelijk van het resultaat van de zusterorganisatie en de beslissing van de Raad van Bestuur hoe zij het resultaat zal verdelen.

	Werkelijk 2014	Begroting 2015
	€	€
Brutomarge	406.598	120.469
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	79.748	101.825
Afschrijvingen	2.981	1.114
Waardeverminderingen	-	-
Voorzieningen Risico's en kosten	-	-
Andere bedrijfskosten	410.605	18.400
Bedrijfswinst (bedrijfsverlies)	- 86.736	-870
Financiële opbrengsten	30.324	5.150
Financiële kosten	12.950	2.650
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening	- 69.362	1.630
Uitzonderlijke opbrengsten		
Uitzonderlijke kosten		
Winst (Verlies) van het boekjaar	- 69.362	1.630

Als extra opmerking willen we nog meegeven dat in de actuele cijfers de gift van de zusterorganisatie is inbegrepen. Deze gift wordt op het einde van het boekjaar bepaald aan de hand van het resultaat van de zusterorganisatie. Vandaar dat die nog niet gekend is in het budget.

8.2. Doelstellingen en actiepunten

2015

- Wij willen de beheerskosten binnen de norm van de Federale overheid houden.
- Wij willen ons kwartaalblad 4 x per jaar gratis verspreiden.
- Wij hopen in 2015 € 155.000 te ontvangen aan vrije giften, € 112.000 voor adoptie.
- Wij willen in 2015 de reserve fonds doelstelling voor het bedrag van € 157.106 volledig besteden.
- Wij willen 4 adoptieverantwoordelijken elk € 5.000 geven ter ondersteuning van hun werking. Hiervoor zal het fonds effectieve erfenissen aangesproken worden.

- Eén erfenis zal, zoals gestipuleerd in het testament, besteed worden aan projecten in Congo, gespreid over diverse jaren.
- Wij willen door acties en rondleidingen 10 nieuwe adoptieouders aantrekken.
- Wij willen samen met de Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp minstens 250 bezoekers informeren d.m.v. rondleidingen en uiteenzettingen op locatie.
- We willen de daling in het donateurbestand beperken tot 300 donateurs.
- Wij willen actief blijven op de sociale media om onze sympathisanten te informeren.
- We willen onze website up-to-date houden.

8.3. Besteding projecten 2015

De Raad van Bestuur heeft onderstaande projecten goedgekeurd in 2015 en hiervoor wordt de reserve "fonds doelstelling" aangesproken.

Tot en met april werd al 84,35 % van deze reserve besteed aan projecten. Uiteraard zult u van deze projecten een uitgebreid verslag terug vinden in het jaarverslag van 2015.

Nr	Land	Categorie	Titel	Bedrag
15/001	Filipijnen	Onderwijs	Werking gehandicaptencentrum	7.000 €
15/002	R.D. Congo	Landbouw	Landbouwproject	10.000 €
15/003	R.D. Congo	Landbouw	Landbouwproject	5.162 €
15/004	India	Water/sanitair/elektriciteit	Sanitaire installatie	5.000 €
15/005	Kameroen	Bouw	Renovatie dispensarium	10.000 €
15/006	Kenia	Onderwijs	Materiaal voor schrijnwerkerscursus	6.886 €
15/007	Libanon	Gezondheidszorg	Medische hulp in vluchtelingenkamp	6.000 €
15/020	R.D. Congo	Onderwijs	Inrichten van cursussen	6.000 €
15/021	Guatemala	Landbouw	Landbouwcoöperatie Mayakinderen	11.000 €
15/022	R.D. Congo	Gezondheidszorg	Aankoop bedden en matrassen	9.550 €
15/023	Cambodja	Water/sanitair/elektriciteit	Reparatie kanaal voor irrigatie	15.000 €
15/024	Rwanda	Onderwijs	Aankoop kookfornuizen	6.211 €
15/033	India	Onderwijs	Oprichten van muur rond school	9.024 €
15/034	Peru	Onderwijs	Opstarten van naaiatelier	13.500 €
15/035	R.D. Congo	Water/sanitair/elektriciteit	Ontwikkelingsprojecten	5.337 €
15/036	R.D. Congo	Onderwijs	Renovatie schoolgebouw	6.855 €
Totaal				132.525 €

8.4. Beleidsplan + meerjaren begroting

In 2013 werd een beleidsplan samen met een meerjaren begroting opgesteld op basis van onderstaande bevindingen.

Wij hebben de intentie om ons beleid de komende vijf jaren verder te zetten en denken nog niet aan afbouwen. We willen intensiever onze sociale media gebruiken om nieuwe donateurs te werven. Ook via onze website willen we onze donateurs nog gericht en sneller informeren. We zijn van mening dat we naar

oplossingen moeten blijven zoeken om het dalende donateurenbestand tegen te gaan. Daarom zullen we blijven investeren in het volgen van workshops en opleidingen betreffende fondsenwerving.

Tevens willen we onze sterkste troef “mond-tot-mondreclame” blijven behouden door middel van rondleidingen en tentoonstellingen. We willen een open huis zijn voor donateurs, occasionele bezoekers en tussenpersonen.

De Raad van Bestuur heeft beslist om ook de komende vijf jaren het bedrag dat beschikbaar is voor projecten op het einde van het boekjaar, (reserve van doelstelling) het volgende boekjaar volledig te besteden. Indien de vrije giften niet voldoen om de goedgekeurde projecten te ondersteunen, zal men hiervoor de reserve effectieve erfenissen of overige reserves aanspreken. De Salvatoriaanse Hulpactie heeft de intentie om de steun aan de projecten op hetzelfde niveau te houden als de voorgaande jaren.

Aan kostenzijde verwachten we - omwille van de crisis - ook hogere prijsstijgingen vnl. kosten verbonden aan het verspreiden van het tijdschrift en erelonen.

Door middel van een constante evaluatie zal, indien er zich belangrijke wijzingen voordoen, het meerjarenbeleid aangepast worden.

Er wordt geen individuele meerjarenbegroting opgemaakt voor de Salvatoriaanse Hulpactie. Wij maken enkel een meerjarige begroting voor de 3 organisaties samen. Het bovenstaande beleidsplan is ook uit het algemene beleidsplan gedistilleerd voor de items die betrekking hebben op de Hulpactie.

Omwille van wijzigingen in contracten, nieuwe contracten, nieuwe prijsafspraken aangaande kledinginzameling, nieuwe informatie betreffende voorbestemde giften zal in 2015 een nieuw meerjarenplan opgesteld worden daar het huidige meerjarenplan niet meer voldoet. Door de snelle ontwikkelingen op de markt en in de politiek dient dit plan op regelmatige basis aangepast te worden. Tevens wordt door de Raad van Bestuur maandelijks vergaderd waardoor het beleid of beslissingen snel aangepast kunnen worden indien dit zich opdringt. Zo kunnen wij inspelen op de constante wijzigingen. Het is echter niet mogelijk om iedere keer de meerjarenbegroting aan te passen. Met de jaarlijkse begroting wordt wel met de

gekende wijzigingen rekening gehouden. Mochten zich echter belangrijke wijzigingen in het beleid voordoen, zal het beleidsplan wel aangepast worden.

Er zal tevens getracht worden een individuele meerjarenbegroting op te stellen daar de wijzigingen in de Nederlandse en Belgische markt niet hetzelfde zijn.

9 Communicatie met belanghebbers

9.1. Algemeen

De Salvatoriaanse Hulpactie tracht via haar website alle informatie te verstrekken ten gunste van de belanghebbenden; algemene informatie, samenstelling Raad van Bestuur, de werking, beleidsplan, jaarverslag en veel gestelde vragen. Maar ook via websites van derden (vb. Kennisbank Filantropie, donarinfo.be) kan men informatie over onze organisatie terug vinden. We trachten op deze sites zo snel mogelijk onze jaarcijfers te publiceren. De websites van derden publiceren de geconsolideerde gegevens.

Maar ook telefonisch of via mail kan men ons contacteren. Wij trachten iedereen zo snel mogelijk te helpen en/of te informeren.

De Salvatoriaanse Hulpactie wil vooral een open huis zijn. Vandaar dat wij veel belang hechten aan persoonlijk contact. Via rondleidingen kunnen wij ons enthousiasme en passie voor onze doelstelling duidelijker over brengen. De feedback die wij dan ontvangen is voor ons een inspiratie naar de toekomst. Het houdt ons scherp om hieruit lessen te trekken, hoe we sommige zaken anders zouden kunnen aanpakken. Sommige bezoekers reiken ons tips aan vanuit een andere invalshoek.

Onze organisatie hecht veel belang aan transparantie en openheid. Wij willen de lezers van het jaarverslag zo goed mogelijk informeren. In België zijn er geen vaste regels over de inhoud van het jaarverslag; in Nederland echter wel. Wij willen iedereen op dezelfde manier informeren vandaar dat wij het jaarverslag op dezelfde manier voor de 3 zusterorganisaties op stellen.

De Salvatoriaanse Hulpactie zal haar donateurbestand niet doorgeven aan andere ontwikkelingsorganisaties.

Dankzij mail en internet verloopt de communicatie met de belanghebbenden een stuk vlotter en sneller dan vroeger. Wij doen ons uiterste best om alle informatie up-to-date te houden.

9.2. Donateurs

Wij hechten veel belang aan een goede en correcte informatie naar onze donateurs. Jaarlijks publiceren wij in ons kwartaalblad hoe de gelden besteed zijn en in het jaarverslag wordt hier nog dieper op ingegaan.

Onze adoptieverantwoordelijke heeft een nauw contact met de verantwoordelijken in de diverse landen. Eén à tweemaal per jaar ontvangen de adoptieouders via ons informatie over hun adoptiekind (een persoonlijke brief, een tekening) en een algemene brief van de verantwoordelijke. Deze brieven worden na vertaling door onze administratie zo snel mogelijk doorgestuurd. De adoptieouder kan te allen tijde onze verantwoordelijke contacteren indien hij/zij vragen heeft of meer informatie wenst. Indien het adoptiekind afstudeert, verhuist, het weeshuis verlaat, ... dan wordt de adoptieouder hierover schriftelijk of per mail geïnformeerd. Ze krijgen dan de mogelijkheid om een nieuw adoptiekind financieel te ondersteunen.



Brief adoptiekind aan adoptieouder

Indien een donateur er voor kiest een project voor het totale bedrag te financieren, zal hij over dit project ook meer informatie toegezonden krijgen. Eenmaal het project voltooid is, informeert de projectverantwoordelijke de do-

nateur aan de hand van een verslag, rapport en foto's.

De donateur heeft de mogelijkheid aan te geven dat hij ons kwartaalblad niet meer wenst te ontvangen of slechts 1 maal per jaar.

We krijgen meer initiatieven van "sponsors" die ter gelegenheid van een feest (geboorte, verjaardag, huwelijksverjaardag, jubileum,...) geen bloemen of geschenken vragen maar de genodigden uitnodigen om een gift te doen aan de Hulpactie of voor hun adoptiekind. Zij ontvangen op het einde van het kwartaal van ons een overzicht van de ontvangen giften.

Wij vinden het niet enkel belangrijk om onze donateurs goed te informeren maar wij hechten ook veel belang aan hun mening. Zij hebben de mogelijkheid om ons te telefoneren, mailen, via de website het formulier in te vullen.

Soms ontvangen we zelfs van de adoptieouders nieuws over hun adoptiekind. Hieruit blijkt duidelijk dat vele adoptieouders na hun financiële steun nog contact met hen hebben en de adoptiekinderen met fierheid hun verdere evolutie melden.



Mocht u als donateur opmerkingen wensen te formuleren aangaande ons jaarverslag aarzel dan niet. Wij willen het jaarverslag vooral voor u schrijven en niet enkel voor andere instanties.

9.3. Tussenpersonen adoptie en voorbestemde giften

Vier maal per jaar, op het einde van elk kwartaal wordt er een afrekening gemaakt. De begunstigden (missionarissen, lekenhulpers, missieprocuren) ontvangen van de Salvatori-

aanse Hulpactie een gedetailleerd overzicht. Op dit overzicht staat de naam van de donateur en het bedrag (- 10% werkingskosten) dat hij gestort heeft. Indien het gaat om financiële kinderadoptie staat tevens de naam van het desbetreffende adoptiekind vermeld.

Onze administratie doet haar uiterste best om na ieder kwartaal de overzichten en de geldmiddelen zo snel mogelijk door te sturen. Indien de tussenpersonen dit wensen, worden kleinere bedragen 1 x per jaar overgemaakt om zo te besparen op de buitenlandse bankkosten.

De religieuzen en ontwikkelingshulpers ter plaatse zorgen ervoor dat uw financiële steun daar terecht komt, waar hij het dringendst nodig is. Via uw giften maakt de plaatselijke bevolking kans op een betere toekomst. De dankbetuigingen die wij ontvangen, tonen aan hoe dankbaar de plaatselijke bevolking, onze missionarissen en ontwikkelingshulpers zijn.

Hartelijk dank voor je zorgen en al de moeite die je weer voor ons gedaan hebt. Dank voor het sturen van de lijsten en het geld.



Frans Dewez adoptieverantwoordelijke

9.4. Projectaanvragers

We ontvangen de projectaanvragen per post, per mail, maar soms komt een projectaanvrager zijn project zelf toelichten en is er al een eerste contact. De projectaanvragers van de projecten PR14/007, PR14/063 en PR14/085 kwamen hun projecten persoonlijk toelichten.

Maar ook tijdens andere ontmoetingen wordt over de projecten gesproken. In functie van

pastoor ontmoette P. Gerry Gregoor Mgr. Vanbuel. Uiteraard werd er over PR14/031 gesproken.



Ontmoeting met Mgr. Vanbuel in Bocholt

De projectverantwoordelijke Mevr. Vanderheyden ontmoette, in haar woonplaats Leopoldsburg, Mevr. Agnes Willems die haar het project PR14/070 voorstelde.

Tevens waren er nog een aantal bezoekers waarvan we de projectaanvragen in 2015 ontvangen hebben.

De projectaanvragers worden, na de bespreking van het project op de Raad van Bestuur, op de hoogte gebracht van de goedkeuring of afwijzing van hun project. Er wordt tevens medegedeeld voor welk bedrag zij steun ontvangen.

Er is een nauwe wisselende communicatie tussen de aanvrager en de projectverantwoordelijke. Zo worden wij geïnformeerd als ze het bedrag effectief ontvangen hebben, hoe het verloop van het project is en de rapportage. Sommigen brengen tijdens hun verlofperiode zelf verslag uit in onze kantoren.

Door middel van foto's kunnen wij aan u, donateurs de realisatie tonen.

9.5. Media

De Salvatoriaanse Hulpactie heeft geen reclamebudget voor media campagnes. We houden het eerder bescheiden door kleine advertenties. Zo werd er in oktober in de streekkranten een advertentie geplaatst in verband met de tentoonstelling in oktober. In december plaatsten we een advertentie in de bijlage Happy2015 van de Standaard.



Bijlage de Standaard dec 2014

Sinds de aanvang nemen we deel aan de campagne van Testament.be. Deze deelname omvat reclamespots op tv, radio, kranten en vakbladen.

9.6. Reclame

We houden de uitgaven van reclame zeer beperkt. Daar we nog voldoende promotiemateriaal over hebben van ons vijftigjarig bestaan, waren er dit jaar geen extra uitgaven.

9.7. Relevante kengetallen

Wij stellen geen norm voor kengetallen over aantallen donateurs, leden, brieven, telefoons. Wij hebben een uitstekend klassement waar wij snel informatie kunnen terug vinden. Wij hechten minder belang aan de statistieken hierover. Als er zich een probleem voordoet wordt dit onmiddellijk besproken en adequaat afgehandeld. Voor onze organisatie is dit de hoogste prioriteit en niet het administratief noteren. Daar wij met een kleine groep samenwerken is de communicatie onderling van meer belang. Omwille van de wijze waarop wij fondsen werven, geen werving via telefoon, face to face, mailings zijn deze kengetallen ook van onderliggend belang.

Kengetallen die voor ons wel belangrijk zijn, worden uiteraard genoteerd. Maar hieraan is niet specifiek een norm gesteld. Deze kengetallen vindt u terug in het jaarverslag bij de bespreking van de projecten en adoptie.

9.8. Leer- en verbeterpunten

De Hulpactie wil in de toekomst de communicatiekanalen nog beter benutten. We moeten er meer aandacht aan geven om nieuwtjes onmiddellijk op de virtuele media te plaatsen. Te vaak wordt dit nog verwaarloosd.

Projecten die afgewerkt en gerealiseerd zijn zouden meer in beeld gebracht kunnen worden op de website.

Mededeling Raad van Bestuur

Aan de beste en lieve lezer(es),

Het feit dat u het jaarverslag 2014 bent gaan lezen, is een teken dat u interesse toont voor onze organisatie. Hartelijk dank hiervoor! De bedoeling van de jaarverslagen is immers dat wij u willen informeren over de stand van zaken. Onze financieel verantwoordelijke, mevrouw Manuella Drieskens, heeft er opnieuw mooi werk van gemaakt om u degelijk op de hoogte te brengen van het reilen en zeilen van wat wij onder één naam de Salvatoriaanse Hulpactie blijven noemen.

Trouw aan de inspiratie en de doelstellingen van onze stichter, pater Jordan, willen wij "met alle middelen die de liefde van Christus (Salvator, Heiland) ons ingeeft" verder blijven werken aan de verwezenlijking van het Rijk Gods op aarde, in woord en daad. Zoals het bij Jezus van het evangelie altijd vooral om mensen ging, omdat Hij de tolk van Gods liefde was, zo willen wij in zijn voetspoor er zijn voor mensen, vooral voor de kleinste en zwakste mensen op aarde.

Daarom zijn wij gelukkig dat wij ook in deze jaargang met de hulp van onze donateurs, medewerkers en vrienden zo vele projecten in landen in ontwikkeling hebben kunnen ondersteunen. Dank voor zoveel edelmoedigheid en engagement! Wij als organisatie zijn samen met jullie de schakel tussen hier en ginds.

Hier worden giften gegeven, ingezameld en aangenomen. Iedere bijdrage voor een bepaald project, ieder testamentair legaat, iedere financiële kinderadoptie zijn samen de elementen waarmee de ondersteuning opgebouwd wordt.

Ginds wordt door missionarissen, ontwikkelingshulpers en lokale medewerkers hard ge-

werkt om met 'ons' geld de noden van mensen te lenigen. Het aantal donateurs (van de vrije giften) is weliswaar opnieuw gedaald, maar de eindbalans blijft gunstig, omdat wij meer inkomsten boeken via andere kanalen. Via legaten is er vrij regelmatig een extra bonus, omdat mensen ons in hun testament opnemen. Het is aan ons om dit aan te moedigen, nieuwe donateurs te vinden, kandidaten voor de financiële kinderadoptie en ook te wijzen op onze kledingcontainers. De reclame, zeker de mond-tot-mondreclame, is zo belangrijk: naambekendheid en misschien vooral het inzicht hoe wij werken.

Gelukkig wordt door ons personeel tijd noch moeite gespaard om de doelstellingen van 'de Hulpactie' uit te dragen of te promoten. De directeur, pater Gerry Gregoor, gaat hierin voorop. Dank u wel, ook Lieve (verantwoordelijke kinderadoptie), Josiane (verantwoordelijke projecten), Manuella (financieel verantwoordelijke).

Ons team van directeur en stafmedewerkers oogsten opvallend veel lof van de vele bezoekers omwille van hun enthousiasme en gedrevenheid. Zij zien ook veel mensen op de tentoonstelling van de 'oktober-missiemaand' en op 'Open Huis'. Zij zijn ook niet te benauwd om buitenhuis groepen en scholen te bezoeken. Zij waren vertegenwoordigd op mondiale feesten, de Zenith-beurs, kerstmarkten, de nieuwe-

re repaircafés, en andere initiatieven. Ons jubileum vorig jaar was een hoogdag!

In de Raad van Bestuur hebben we enkele nieuwe gemotiveerde leden mogen opnemen. Alle leden van het bestuur moeten wij dank zeggen. Op de maandelijkse raadsvergadering tonen zij hun engagement en hun positieve band met directeur en stafmedewerkers.

Onze dank en waardering gaat naar de vele mensen die ons blijven steunen : met hun bijdrage voor een project of giften als adoptieouder. Zonder jullie zouden wij weinig kunnen ondernemen voor onze doelstellingen : kleinschalige projecten in allerlei vormen : voor levensonderhoud, gezondheidszorg, onderwijs, vorming, ontwikkeling. Een uitzicht op een betere toekomst. Zeker bij hen die door officiële instanties niet bereikt worden. Dank u. In hun naam zeggen wij het in verschillende talen (ook al spreken zij nog een andere taal, maar het komt hier op neer.....) : **Thank You very much! Akzanti sana! Muchas gracias! Vielen Dank! Merci beaucoup! DANK U ZEER !**

Kris Monnissen, Salvatoriaan,
in naam van de Raad van Bestuur



Bent u een donateur die graag boeken leest, dan kunt u onze organisatie steunen door uw boeken te kopen via YouBeDo. Bij aankoop geeft u de Salvatoriaanse Hulpactie op als goed doel en wij ontvangen automatisch een bijdrage.
www.youbedo.com

Jaarrekening

201				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0407761472	Blz.	E.	D.	VKT-VZW 1.1

JAARREKENING IN EURO

NAAM: **SALVATORIAANSE HULPACTIE**

Rechtsvorm: **VZW**

Adres: **'t Lo**

Nr.: **47**

Postnummer: **3930**

Gemeente: **Hamont-Achel**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van: **Antwerpen, afdeling Hasselt**

Internetadres *:

Ondernemingsnummer **0407761472**

DATUM **30/11/2004** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering** van

18/05/2015

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2014

tot

31/12/2014

Vorig boekjaar van

1/01/2013

tot

31/12/2013

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~*** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LUST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting, van de BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN en, in voorkomend geval, van de vertegenwoordiger in België van de buitenlandse vereniging

MONNISSEN Christiaan Beroep : Pater-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

DIELKENS Theo Beroep : Broeder-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

MINSSEN Romain Beroep : Pater-kloosterling

Collegestraat 25 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening: **VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN**

Totaal aantal neergelegde bladen: **21**
omdat ze niet dienstig zijn: 5.1.1, 5.2.1, 5.2.2, 5.4, 5.6

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

MONNISSEN Christiaan

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

EZ Juliana HOEBEN

Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur

* Facultatieve vermelding.

** Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

*** Schrappen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

HEGGE André Beroep : Gepensioneerd

Hoogstraat 27 , 3930 Hamont-Achel, België

Functie : Bestuurder

VRANCKEN Ghislaine Beroep : Gepensioneerd

Gravin de Stembierstraat 39 , 3500 Hasselt, België

Functie : Ondervoorzitter van de raad van bestuur

CALLENS, PIRENNE & Co - BEDRIJFSREVISOREN CVBA 0427.897.088

Jan Van Rijswijklaan 10 , 2018 Antwerpen 1, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00003

Vertegenwoordigd door :

MARIS Marc

Luikersteenweg 232 , bus 4, 3500 Hasselt, België

Bedrijfsrevisor

Lidmaatschapsnummer: A01728

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:
 - A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
 - B. Het opstellen van de jaarrekening,
 - C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
 - D. Het corrigeren van de jaarrekening.
- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van alle erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	1.886	4.837
Oprichtingskosten		20		
Immateriële vaste activa	5.1.1	21		
Materiële vaste activa	5.1.2	22/27	1.856	4.837
Terreinen en gebouwen		22		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		22/91		
Overige		22/92		
Installaties, machines en uitrusting		23		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		231		
Overige		232		
Meubilair en rollend materieel		24	1.856	4.837
In volle eigendom van de vereniging of stichting		241	1.856	4.837
Overige		242		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
In volle eigendom van de vereniging of stichting		261		
Overige		262		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	5.1.3/ 5.2.1	28	30	
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	2.186.987	2.416.223
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		2915		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Voorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	840.084	1.675.903
Handelsvorderingen		40	3.803	3.512
Overige vorderingen		41	836.281	1.672.391
waarvan niet-rentedragende vorderingen of gekoppeld aan een abnormaal lage rente		415		
Geldbeleggingen	5.2.1	50/53	849.431	250.000
Liquide middelen		54/58	480.593	472.253
Overlopende rekeningen		490/1	16.879	18.067
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	2.188.873	2.421.060

PASSIVA		Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN			10/15	556.556	625.918
Fondsen van de vereniging of stichting			10	250.000	250.000
Beginvermogen			100	250.000	250.000
Permanente financiering			101		
Herwaarderingsmeerwaarden			12		
Bestemde fondsen	5.3		13	1.856	4.837
Overgedragen positief (negatief) resultaat		(+)/(-)	14	304.700	371.081
Kapitaalsubsidies			15		
VOORZIENINGEN		5.3	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten			160/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht			168		
SCHULDEN			17/49	1.632.317	1.795.142
Schulden op meer dan één jaar	5.4		17		
Financiële schulden			170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden			172/3		
Overige leningen			174/0		
Handelsschulden			175		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen			176		
Overige schulden			179		
Rentedragend			1790		
Niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente			1791		
Borgtochten ontvangen in contanten			1792		
Schulden op ten hoogste één jaar			42/48	235.799	250.455
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.4		42		
Financiële schulden			43		
Kredietinstellingen			430/8		
Overige leningen			439		
Handelsschulden			44	16.854	20.518
Leveranciers			440/4	16.854	20.518
Te betalen wissels			441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen			46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten			45	9.014	8.921
Belastingen			450/3		
Bezoldigingen en sociale lasten			454/9	9.014	8.921
Diverse schulden			48	209.931	221.016
Vervallen obligaties en coupons, terug te betalen subsidies en borgtochten ontvangen in contanten			480/8		
Andere diverse rentedragende schulden			4890		
Andere diverse schulden, niet-rentedragend of gekoppeld aan een abnormaal lage rente			4891	209.931	221.016
Overlopende rekeningen			492/3	1.396.518	1.544.687
TOTAAL VAN DE PASSIVA			10/49	2.188.873	2.421.060

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge.....(+)/(-)		9900	406.598	363.376
Bedrijfsopbrengsten*.....		70/74		
Omzet*.....		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies *		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen *		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen.....(+)/(-)	5.5	62	79.748	74.653
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	2.981	3.422
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen).....(+)/(-)		631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen).....(+)/(-)		635/8		
Andere bedrijfskosten		640/8	410.605	331.706
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfs- kosten		649		
Positief (Negatief) bedrijfsresultaat(+)/(-)		9901	-86.736	-46.405
Financiële opbrengsten	5.5	75	30.324	6.348
Financiële kosten	5.5	65	12.950	5.027
Positief (Negatief) resultaat uit de gewone bedrijfsuitoefening (+)/(-)		9902	-69.362	-45.084
Uitzonderlijke opbrengsten		76		1.522
Uitzonderlijke kosten		66		75.520
Positief (Negatief) resultaat van het boekjaar(+)/(-)		9904	-69.362	-119.082

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	9906	301.719	370.752
Te bestemmen positief (negatief) resultaat van het boekjaar(+)/(-)	9905	-69.362	-119.082
Overgedragen positief (negatief) resultaat van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P	371.081	489.834
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	2.981	329
aan de fondsen van de vereniging of stichting	791	2.981	
aan de bestemde fondsen	792		329
Toevoeging aan de bestemde fondsen	692		
Over te dragen positief (negatief) resultaat(+)/(-)	(14)	304.700	371.081

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIELE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxxxx	26.906
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179	849	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	26.057	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8259P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8249		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	xxxxxxxxxxxxxxxx	22.069
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	2.981	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309	849	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	24.201	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	1.856	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349	1.856	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	XXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365	30	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboeking van een post naar een andere	8385	(+)/(-)	
Andere mutaties.....	8386	(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	30	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8455P	XXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere.....	8445	(+)/(-)	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	XXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere.....	8515	(+)/(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	XXXXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	8545	(+)/(-)	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	30	

LIJST VAN DE ANDERE VERBONDEN ENTITEITEN

NAAM, volledig adres van de ZETEL, RECHTSVORM en zo het een entiteit naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER
Salvatoriaanse Ontwikkelingshulp VZW 't Lo 47 3930 Hamont-Achel België 0416.918.371
Stichting Salvatoriaanse Hulpactie PRIV ST. Aldenborghlaan 11 6021 VT Budel Nederland

STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSEN EN VOORZIENINGEN

STAAT VAN DE BESTEMDE FONDSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen *(rubriek 13 van het passief)*

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de jaarlijkse mutatie van de materiële vaste activa en de voorraad en dit met het oog op de consolidatie.

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 160/5 ("Voorzieningen voor overige risico's en kosten") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Uitsplitsing van de post 168 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Boekjaar

RESULTATEN**PERSONEEL EN PERSONEELSKOSTEN**

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	2	2
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	1,2	1,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	1.911	2.060

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	55.618	55.047
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	16.912	14.457
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622		
Andere personeelskosten	623	7.218	5.149
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		

FINANCIËLE RESULTATEN

Geactiveerde intercalaire interesten	6503		
Bedrag van het disconto ten laste van de vereniging of stichting bij de verhandeling van vorderingen	653		
Saldo van de gevormde (aangewende of teruggenomen) voorzieningen met financieel karakter(+)/(-)	656		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

	Codes	Boekjaar
VERBONDEN ENTITEITEN		
Vorderingen op verbonden entiteiten	9291	208.510
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9294	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9295	
BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN		
Uitstaande vorderingen op deze personen	9500	
Rentevoot en duur van de vorderingen		
Waarborgen toegestaan in hun voordeel	9501	
Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel	9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Het ereloon van de commissaris voor de controle van het boekjaar 2014, bedroeg € 4.200,00.
 Voor bijzondere werkzaamheden werd € 1.200,00 gefactureerd.

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die direct of indirect zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichhoudende of de bestuursorganen

Nihil

Boekjaar

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Gemiddeld aantal werknemers	100		2,0	1,2 (VTE)	1,2 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101		1.911	1.911 (T)	2.060 (T)
Personeelskosten	102		79.748	79.748 (T)	74.653 (T)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105		2	1,2
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110		2	1,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120			
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201			
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203			
Vrouwen	121		2	1,2
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211		1	0,5
hoger niet-universitair onderwijs	1212		1	0,7
universitair onderwijs	1213			
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134		2	1,2
Arbeiders	132			
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROORLOP TIJDENS HET BOEKJAAR**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205			
305			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers	5801
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5803
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801		5811	2
5802		5812	16
5803		5813	380
58031		58131	380
58032		58132	
58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever			
Aantal betrokken werknemers	5821	5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	5832	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5823	5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever			
Aantal betrokken werknemers	5841	5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	5852	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5843	5853	

WAARDERINGSREGELS

SALVATORIAANSE HULPACTIE VZW

WAARDERINGSREGELS VASTGESTELD DOOR DE RAAD VAN BESTUUR

ACTIVA

I Oprichtingskosten

De oprichtingskosten worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.
Ze worden afgeschreven over 05 jaar lineair.

II Immateriële vaste activa

De van derden verworven immateriële vaste activa (o.a. software licenties : "tailor made" software) worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.

De immateriële vaste activa (software licenties) worden lineair afgeschreven aan 20,00 %.

III Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde d.w.z. al naar gelang het geval aan aanschaffingsprijs, vervaardigingsprijs of inbrengprijs.
Ingeval zij gewaardeerd worden aan vervaardigingsprijs, worden er geen indirecte kosten verrekend.

De materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden afgeschreven op basis van de lineaire methode. De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Installaties, machines 10,00% - 25,00%
- Meubilair en kantooruitrusting 10,00% - 33,00%

Aanverwante of bijkomende kosten op investeringen worden hetzij integraal, hetzij samen met de vaste activa waarop zij betrekking hebben, afgeschreven.

Op de buitengebruikgestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de vereniging bijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde in overeenstemming te brengen met hun waarschijnlijke realisatiewaarde.

Tweedehandsmateriaal wordt afgeschreven in functie van de resterende economische levensduur, zoals vastgelegd door de Raad van Bestuur van de vereniging op het moment van de aanschaffing.

Op vaste activa in aanbouw worden principieel geen afschrijvingen toegepast tenzij de Raad van Bestuur hierover anders zou beslissen om verantwoorde redenen.

IV Financiële vaste activa

Vorderingen en borgtochten worden geboekt aan nominale waarde.

Waardeverminderingen worden geboekt indien er onzekerheid is over de gehele of gedeeltelijke terugbetaling.

V & VII Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien uit bewijsstukken, briefwisseling enz. blijkt dat de vordering verloren of onzeker is.

De vorderingen in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

VIII Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde. Geldbeleggingen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het

WAARDERINGSREGELS

boekjaar aangepast aan de officiële slotkoers op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

IX Liquide middelen

De liquide middelen worden geboekt aan nominale waarde. De rekeningen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoers op balansdatum.

Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

X Overlopende rekeningen actief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de over te dragen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar werden geboekt doch op een later boekjaar aan te rekenen zijn;
- de verworven opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die slechts in de loop van één of meer volgende boekjaren geïnd zullen worden doch die betrekking hebben op het verstreken boekjaar.

PASSIVA**I Fondsen**

Onder de fondsen van de vereniging worden de volgende bedragen opgenomen:

- enerzijds het vermogen van de vereniging op de eerste dag van het eerste boekjaar waarvoor de bepalingen van het KB van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen van VZW's gelden;
- anderzijds de permanente financiering van de vereniging, met name de schenkingen en de legaten die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

III Herwaarderingsmeerwaarden

Materiële vaste activa alsmede deelnemingen en aandelen die onder de financiële vaste activa voorkomen, kunnen op grond van een beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging geherwaardeerd worden.

Er wordt slechts overgegaan tot herwaardering van vaste activa wanneer de waarde ervan, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze de boekwaarde overstijgt.

IV Bestemde fondsen

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit de vaste materiële activa en de voorraad dit met het oog op de consolidatie.

VI Kapitaalsubsidies

De kapitaalsubsidies worden ingeschreven voor hun nominale waarde. Ze worden geleidelijk in resultaat genomen volgens een plan gelijkaardig aan de afschrijvingen welke toegepast worden op de investeringen uitgevoerd met behulp van deze subsidies, of, in voorkomend geval, ten belope van het saldo, bij realisatie of buitengebruikstelling.

VII Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden aangelegd met voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De omvang van de voorzieningen wordt bepaald in functie van de werkelijke door de Raad van Bestuur verwachte risico's en lasten.

VIII & IX Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

WAARDERINGSREGELS

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. De schulden in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op balansdatum.

Deze omvatten onder meer "te betalen fondsen" : hiermee worden onder meer bedoeld, de misstipendia, adoptie, voorbestemde giften, ...

X Overlopende rekeningen passief

De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de toe te rekenen kosten, dit wil zeggen de pro rata van de kosten die pas in een later boekjaar zullen worden betaald, maar die betrekking hebben op het verstreken boekjaar;
- de over te dragen opbrengsten, dit wil zeggen de pro rata van de opbrengsten die in de loop van het boekjaar of van een vorig boekjaar geïnd zijn, doch op een later boekjaar betrekking hebben.

Bemerking :

Gelet op het feit dat de R67 belastingen, niet opgenomen zijn in het NBB-schema voor vzw's, werden deze in de NBB-jaarrekening opgenomen onder R64.

In concreto betreft dit :

- onroerende voorheffing : € 438,10
- overige inkomstenbelastingen : € 3.801,28

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



Luikersteenweg 232/4
B-3500 Hasselt
T +32 (0)11 90 03 04
F +32 (0)11 90 03 05
m.maris@callens.be
www.callens-theunissen.com
www.crowehorwathinternational.com

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE
ALGEMENE VERGADERING VAN DE VERENIGING
"SALVATORIAANSE HULPACTIE"
OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2014**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de jaarrekening en tevens de vereiste bijkomende verklaringen. De jaarrekening bevat de balans op 31 december 2014, en de resultatenrekening voor het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting.

Verslag over de jaarrekening – Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging "SALVATORIAANSE HULPACTIE" over het boekjaar afgesloten op 31 december 2014, opgesteld op grond van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van € 2.188.872,76 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een verlies van het boekjaar van € 69.361,65.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat, die het gevolg is van fraude of van fouten.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan deontologische vereisten voldoen, alsook de controle plannen en uitvoeren teneinde een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Bedrijfsrevisoren | Réviseurs d'Entreprises | Belgische Wirtschaftsprüfer
Erkend voor de Financiële Instellingen | Agréé pour les Institutions Financières | Für Finanzinstitute anerkannt
Erkend door de Controledienst voor de Ziekenfondsen | Agréé par l'Office de contrôle des mutualités | Von der Krankenkassenaufsicht anerkannt

Antwerp | Brussels | Hasselt | Kortrijk | Namur | Verviers | Luxembourg (L) | Berlin (G) | Lille (F)
Audit and Assurance | Tax and Legal | Risk Consulting | Corporate Finance

Ondernemingsnummer BTW | Numéro d'Entreprise TVA BE 0427.897.088
KBC: 451-7536311-28 | IBAN: BE37 4517 5563 1128 | BIC: KREDBEBB

Burgerlijke vennootschap die de rechtsvorm van een coöperatieve vennootschap heeft aangenomen | Société Civile ayant emprunté la forme d'une Société
Coöperative | Bürgerliche Gesellschaft die die Rechtsform einer Genossenschaft mit Beschränkter Haftung angenommen hat

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Callens, Pirenne & C^o

member of Crowe Horwath International

vzw «SALVATORIAANSE HULPACTIE» - 31.12.2014

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de interne beheersing van de vereniging in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de vereniging van de jaarrekening, die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn, maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de jaarrekening als geheel.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging "SALVATORIAANSE HULPACTIE" per 31 december 2014, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven door de vereniging van de wet van 27 juni 1921 op de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen, en van de statuten, alsook van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding.

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale auditstandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



Callens, Pirenne & C°

member of Crowe Horwath International

vzw «SALVATORIAANSE HULPACTIE» - 31.12.2014

bepaalde wettelijke en reglementaire verplichtingen na te gaan. Op grond hiervan doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de jaarrekening te wijzigen :

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of de wet van 27 juni 1921 op de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen zijn gedaan of genomen.

HASSELT, 04 mei 2015

BV CVBA CALLENS, PIRENNE & Co

Commissaris

vertegenwoordigd door

Marc MARIS
Bedrijfsrevisor